



COMUNE DI PALAZZOLO ACREIDE

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA

Originale di Deliberazione del Consiglio Comunale

Num. 20 del Registro	Oggetto: Approvazione Regolamento per le Concessioni di autorizzazione per il pagamento delle entrate Comunali.
Data 29-04-2019	

L'anno duemiladiciannove il giorno Vendinove..... del mese di Aprile....., alle ore 19,35...., nella sala delle adunanze Consiliari del Comune,
in sessione ordinaria straordinaria, su convocazione ordinaria urgente di prosecuzione,
partecipata ai Signori Consiglieri a norma di legge, risultano presenti:

CONSIGLIERI	PRES.	ASS.	CONSIGLIERI	PRES.	ASS.
1. LANIPIERI LAURA	X		9. SPADA PIETRO	X	
2. GUGLIELMINO MARINA	X		10. NTELI VINCENZO	X	
3. VALVO GIUSEPPE	X		11. LAMESA SEBASTIANO	X	
4. TINÈ FRANCESCO	X		12. RUSSO LUCA		X
5. VALVO ITRIA	X				
6. GIANGRAVE' PIERA		X			
7. CACCAMO AGOSTINA	X				
8. LICITRA GIULIA	X				

PRESENTI n. 10	ASSENTI n. 2
----------------	--------------

Risultato legale il numero degli intervenuti, assume la presidenza del Consiglio Comunale l'Ing. Francesco Tinè

Vicepresidente dott.ssa Itria Valvo

Assiste il Segretario Generale, Dott.ssa Patrizia RAPPÀ

Il Vicesegretario Dott.ssa Maria MONEGLIA

Nomina scrutatori:

1. SPADA PIETRO	2. LAMESA SEBASTIANO
3. LANIPIERI LAURA	

La seduta è pubblica segreta



UFFICIO SEGRETERIA

Oggetto: “Approvazione del Regolamento per la concessione di rateizzazione per il pagamento delle entrate comunali”.

Il **Presidente** introduce l'argomento ed invita il Dott. Puzzo a relazionare in merito.

Il **dott. Puzzo** spiega che l'argomento non è proposto da lui, ma dal Responsabile dei Tributi. Riferisce in ogni caso che lo strumento nasce dall'esigenza di venire incontro alle richieste dei cittadini in difficoltà economiche. Spiega che alla rateizzazione potranno far ricorso i cittadini che non impugnano gli atti di accertamento, le liquidazioni o le ingiunzioni dei tributi. La durata del piano rateale non può eccedere i settantadue mesi e, se l'importo è superiore ad € 5.000,00, il riconoscimento del beneficio è subordinato alla presentazione di idonea garanzia mediante fideiussione bancaria o assicurativa o ipoteca volontaria che copra l'importo totale della somma. Qualora il contribuente non sia in grado di produrre le garanzie, in alternativa può presentare una coobbligazione personale di un terzo garante. La ripartizione in rate viene concessa previa autorizzazione da parte della Commissione costituita dai Responsabili dei Settori: Tributi, Finanziario, Avvocatura ed Urbanistica. Qualora l'utente non dovesse rispettare la rateizzazione il Comune andrà avanti con la riscossione coattiva che di recente opera mediante ingiunzione fiscale.

Il **Presidente** invita il Presidente della II Commissione consiliare a relazionare in merito.

Prende la parola la **cons. Valvo Itria**, Presidente della II Commissione, la quale dichiara che nella seduta dell'11.04.2019 i Consiglieri di Maggioranza hanno espresso parere favorevole, mentre la Minoranza era assente.

Il **Sindaco** a conclusione degli interventi ribadisce che il provvedimento denota la volontà da parte dell'Amministrazione di agire nei confronti dei cittadini con equità, venendo incontro alle esigenze ma nello stesso tempo facendo pagare tutti.

Poiché nessun consigliere chiede la parola, il Presidente mette ai voti la proposta relativa all'argomento ad oggetto: **“Approvazione del Regolamento per la concessione di rateizzazione per il pagamento delle entrate comunali”**.

Esperitasi la votazione per alzata e seduta la stessa consegue il seguente risultato:

Consiglieri presenti: **n. 10**

Consiglieri assenti: **n. 2 (Russo e Giangravè)**

Consiglieri votanti: **n. 10**

Voti favorevoli: **n. 10 (unanimità dei presenti)**

Pertanto il **Presidente**, sulla scorta dell'eseguita votazione, ne proclama l'esito favorevole.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista l'allegata proposta deliberativa;

Udito i superiori interventi;

Visto l'esito della superiore votazione;

Visto il parere favorevole reso dalla II Commissione consiliare espresso nella seduta dell'11.04.2019;

Viste le attestazioni ed i pareri espressi ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera I,L.R. 48/91;

Visto l'O.R.EE.LL. vigente ed il relativo regolamento di esecuzione

DELIBERA

1. **Di approvare l'allegata proposta deliberativa avente ad oggetto: " Approvazione del Regolamento per la concessione di rateizzazione per il pagamento delle entrate comunali".**



COMUNE DI PALAZZOLO ACREIDE



Città Patrimonio dell'Umanità
World Heritage List Unesco



* * *

Libero Consorzio Comunale di Siracusa
III SETTORE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: Approvazione regolamento per la concessione di rateizzazione per il pagamento delle entrate comunali.

Premesso che l'art. 7 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 dispone che "nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dello statuto, il comune e la provincia adottano regolamenti nelle materie di propria competenza ed in particolare per l'organizzazione e il funzionamento delle istituzioni e degli organismi di partecipazione, per il funzionamento degli organi e degli uffici e per l'esercizio di funzioni";

Visto l'art. 52 commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 446/97, i quali stabiliscono che "le province e i comuni possono disciplinare con regolamento le proprie entrate, anche tributarie, salvo per quanto attiene alla individuazione e definizione delle fattispecie imponibili, dei soggetti passivi e dell'aliquota massima dei singoli tributi, nel rispetto delle esigenze di semplificazione degli adempimenti dei contribuenti. Per quanto non regolamentato si applicano le disposizioni di legge vigenti";

Dato atto che, nella piena consapevolezza delle difficoltà economiche in cui versa una parte della cittadinanza, è volontà dell'Amministrazione Comunale cercare di agevolare i cittadini/contribuenti nel pagamento di quanto dovuto all'Ente prevedendo la possibilità di rateizzare i debiti e/o di avvalersi degli istituti agevolativi previsti in materia dalla legge che gli stessi hanno nei confronti del Comune;

Ritenuto opportuno, visto il momento di crisi economica che sta attraversando tutta la nazione, agevolare, il pagamento delle entrate comunali, da parte dei contribuenti con l'approvazione di un regolamento per la rateizzazione spontanea;

Dato atto che alla rateizzazione potranno far ricorso i contribuenti che non impugnano gli atti di accertamento e liquidazione dei tributi o le ingiunzioni di pagamento;

Visto lo schema di regolamento, composto di n. 11 articoli, per la rateizzazione spontanea delle entrate comunali, allegato alla presente deliberazione sotto la lettera A) per farne parte integrante e sostanziale;

Visto l'art. 42 del D. Lgs. n. 267/2000, che sancisce la competenza del Consiglio Comunale all'approvazione del presente atto;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto l'OREL vigente per la Regione Siciliana ed il relativo regolamento di esecuzione;

PROPONE

- 1) di approvare il “regolamento per la concessione di rateizzazione per il pagamento delle entrate comunali” allegato A);
- 2) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12, c. 2, della L. R. 03/12/1991, n. 44.
- 3) Di trasmettere copia della presente all'Ufficio Tributi – 3° Settore Tributi ed Informatica, all'ufficio di Segreteria, all'albo online ai fini della pubblicazione, nel sito web del Comune, al Sindaco, al 2° Settore.

Palazzolo Acreide 15.03.2019



IL PROPONENTE

RESPONSABILE DEL 3° SETTORE
Filippo Toscano

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Filippo Toscano", written over the printed name.

PARERI ED ATTESTAZIONI

Espressi ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, L.R. 48/91, come integrato dall'art. 12, L.R. 30/2000

Sull'argomento ad oggetto:

APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI
RATEIZZAZIONE PER IL PAGAMENTO DELLE ENTRATE COMUNALI

In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere **FAVOREVOLE**

Palazzolo A., li 15-03-2019

IL RESPONSABILE DEL III SETTORE



Sig. Filippo Toscano

In ordine alla regolarità contabile, in quanto l'atto comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata, si esprime parere **FAVOREVOLE**

Palazzolo A., li 21/03/2019

IL RESPONSABILE DEL 2° SETTORE

Dott. Giuseppe PUZZO

Per l'impegno di spesa si attesta, ai sensi dell'art. 55 Legge 142/90, recepita con L.R. 48/91, art. 1, lett. i, la copertura finanziaria essendo in atto reale ed effettivo l'equilibrio finanziario tra entrate accertate ed uscite impegnate.

Palazzolo A., li

IL RESPONSABILE DEL 2° SETTORE

Dott. Giuseppe PUZZO



COMUNE DI PALAZZOLO ACREIDE



Città Patrimonio dell'Umanità
World Heritage List Unesco



* * *

II[^] Commissione Consiliare - Bilancio, Conto Consuntivo, Finanze e Patrimonio.

Riunione del ...11/04/2019.....

Convocata il ...04/04/2019....., avviso nr. Prot. convocazione

Oggetto della discussione:

- Approvazione del regolamento per la concessione di rateizzazione per il pagamento delle entrate comunali
- Approvazione della relazione sulla gestione e dello schema di rendiconto dell'esercizio 2018.

Atto trasmesso in data 11/04/2019

Nota nr. Prot.

Sono presenti/assenti:

I Consiglieri	Presente
1. Valvo Itria (Presidente)	X
2. Lamesa Sebastinao (Vicepresidente)	X
3. Giangravè Piera (Componente)	X
4. Lantieri Laura (Componente)	ASSENTE
5. Russo Luca (Componente)	ASSENTE

Partecipa

1. Il responsabile del II° Settore Dott. Puzzo Giuseppe.

Verbale della seduta

Alle ore 16:00 verbalizzate le presenze come sopra riportato, il Presidente nomina segretario verbalizzante il Consigliere Sebastiano Lamesa e alle ore 16:30 dichiara aperta la discussione.

Sul primo punto all'ordine del giorno relaziona lo stesso Presidente della Commissione che evidenzia la necessità di approvare il regolamento sulla rateizzazione delle entrate comunali per taluni soggetti e/o imprese che trovandosi in comprovate difficoltà economiche intendono avvalersi della possibilità di rateizzare il debito maturato nei confronti del Comune.

Il regolamento prevede la possibilità di rateizzare il debito in max 72 mesi e per importi non inferiori a € 50,00 per rata per le persone fisiche e € 200,00 per le persone giuridiche. Ovviamente la rateizzazione dell'importo comporterà il pagamento al comune degli oneri (interessi -tasso interesse legale - e spese). Per le rateizzazioni superiori a € 5.000,00 il riconoscimento al beneficiario sarà concesso dietro presentazione di idonee garanzie come previsto al punto 6 del suddetto regolamento.

Dopo la discussione tra i membri della Commissione, il Presidente propone di esprimere il parere sul primo punto all' **o.d.g.**, i consiglieri di maggioranza esprimono parere favorevole.

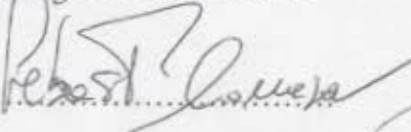
Sul secondo punto all'ordine del giorno relaziona il Dott. Puzzo responsabile del II° Settore sullo schema di rendiconto consuntivo del bilancio 2018. La gestione finanziaria dell'ente si è svolta secondo i principi e le regole previste in materia di finanza locale e di contabilità pubblica. Il conto del bilancio 2018 chiude con un avanzo di amministrazione di 2.643.273,85 a cui viene applicato il FCDA (fondo crediti di dubbia esigibilità), il fondo contenzioso ed il fondo anticipazione di liquidità per un totale di € 2.315.624,61 per cui rimangono disponibili 327.649 al fine di dimostrare la copertura biennale del disavanzo di riaccertamento straordinario dei residui 2015.

Dopo discussione con i membri della Commissione, il Presidente propone di esprimere il parere sul primo punto all'**o.d.g.**, i consiglieri di maggioranza esprimono parere favorevole.

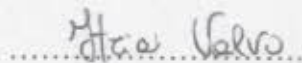
Alle ore 17:30 il Presidente della Commissione dichiara chiusa la seduta.

Del che il presente verbale del quale viene data la lettura a tutti i partecipanti.

Il Segretario verbalizzante



Il Presidente







COMUNE DI PALAZZOLO ACREIDE



Città Patrimonio dell'Umanità
World Heritage List Unesco



* * *

Provincia di Siracusa
3° Settore
Ufficio Tributi

REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI RATEIZZAZIONE PER IL PAGAMENTO DELLE ENTRATE COMUNALI

- Art.1 - Ambito di applicazione e soggetto responsabile*
- Art.2 - Termine e modalità di presentazione della domanda*
- Art.3 - Modalità di rateizzazione*
- Art.4 - Garanzia su dilazioni di pagamento*
- Art.5 - Interessi*
- Art.6 - Procedimento*
- Art.7 - Ruolo di fideiussore*
- Art.8 - Provvedimento di concessione o diniego*
- Art.9 - Disposizioni finali ed entrata in vigore*
- Art.10 - Disposizioni transitorie*
- Art.11 - Controlli*

Art.1 - Ambito di applicazione e soggetto responsabile

1. Il presente regolamento è adottato nell'ambito della potestà regolamentare prevista dall'art. 52 del Decreto Legislativo 15 dicembre 1997, n. 446, e successive modificazioni, per disciplinare la concessione di rateizzazione per il pagamento delle entrate comunali di natura tributaria ed extratributaria.
2. La ripartizione in rate può essere concessa esclusivamente per gli importi richiesti a mezzo dei seguenti atti, a condizione che non sia iniziata alcuna successiva procedura finalizzata al recupero coattivo del credito tramite soggetto terzo:
 - a) Avvisi di accertamento relativi ad entrate tributarie;
 - b) Avvisi di accertamento, avvisi o sollecito di pagamento, comunque denominati, relativi ad entrate tributarie ed extratributarie, volti al recupero di somme non versate alle relative scadenze;
 - c) Ingiunzioni fiscali di cui al Regio decreto n.639/1910 od analoghi strumenti di riscossione coattiva diretta eventualmente previsti da norma di legge.
3. La ripartizione in rate non può essere concessa in caso di ricorso avverso l'atto che ne ha generato la pretesa creditoria. E' ammessa in caso di rinuncia al ricorso.
4. Il soggetto competente all'adozione di tutti i provvedimenti concernenti la concessione delle rateizzazione è il funzionario responsabile dell'entrata, o, in caso di assenza o impedimento, il suo sostituto, ovvero, in caso di affidamento a terzi della gestione dell'entrate, il preposto è il funzionario responsabile individuato dalla società affidataria.
5. La ripartizione in rate viene concessa dai soggetti di cui al punto 4, previa autorizzazione da parte di apposita commissione, costituita dai dirigenti dei settori: Tributi, Finanziario, Avvocatura ed Urbanistica.

Art.2 - Termine e modalità di presentazione della domanda

1. Il contribuente che, trovandosi in comprovate difficoltà di ordine economico, intende avvalersi della possibilità di rateizzare di cui al presente Regolamento deve, inoltrare specifica e motivata domanda all'Ufficio competente del Comune.
2. La domanda dovrà contenere:
 - a) L'indicazione espressa della richiesta di rateizzazione;
 - b) L'esatta indicazione degli estremi del provvedimento da cui scaturisce il debito tributario (avviso di pagamento, avviso di accertamento, ecc.);
 - c) La dettagliata motivazione per la quale si chiede la rateizzazione del debito.
3. La domanda di rateizzazione deve essere indirizzata all'ufficio competente in materia di gestione dell'entrata di cui si chiede la rateizzazione.
4. La domanda può essere consegnata direttamente dal richiedente allo sportello del Protocollo generale, oppure trasmessa tramite raccomandata o posta elettronica certificata, allegando copia fotostatica di un documento di identità.

Art.3 - Modalità di rateizzazione

1. La rateizzazione è calcolata sull'importo totale dell'atto, comprensivo di oneri e spese, secondo un piano di ammortamento a rate costanti, su richiesta del debitore. La prima rata decorre dalla fine del mese di concessione della rateizzazione.
2. E' possibile richiedere la rateizzazione contemporanea di più atti; in tal caso l'importo da considerare ai fini del raggiungimento della soglia di accesso al beneficio sarà costituito dalla sommatoria dei singoli atti.
3. Nel caso i cui gli atti siano relativi a entrate diverse, il contribuente dovrà presentare, per ciascuna entrata, distinte domande di rateizzazione.
4. Nel caso in cui il contribuente abbia in corso altre rateizzazione concesse ai sensi del presente Regolamento, ai fini della garanzia, il limite di cui al comma 2 deve essere valutato tenendo conto anche del debito residuo ancora da estinguere.
5. La durata del piano rateale non può eccedere i settantadue mesi e l'ammontare di ogni rata non può essere inferiore ad euro 50,00 per **persone fisiche e ditte individuali ed euro 200,00 per le persone giuridiche e società di persone;**

da euro	a euro	Rata mensile
50,00	1.200,00	Max 12 (senza fideiussione)
1.200,01	2.400,00	Max24 (senza fideiussione)
2.400,01	5.000,00	Max36 (senza fideiussione)
5.000,01	10.000,00	Max48 (fideiussione)
10.000,01	30.000,00	Max60 (fideiussione)
Oltre 30.000,00		Max.72 (fideiussione)

6. Se l'importo di cui il contribuente chiede la rateizzazione è superiore a Euro 5.000,00 il riconoscimento del beneficio è subordinato alla presentazione di idonea garanzia mediante fideiussione bancaria o assicurativa o ipoteca volontaria che copra l'importo totale delle somme dovute per il periodo di un anno dopo la scadenza dell'ultima rata. Qualora il contribuente non sia in grado di produrre le idonee garanzie precedentemente elencate, per ottenere la rateizzazione di un importo superiore a Euro 5.000,00 potrà in alternativa presentare una coobbligazione personale di un terzo garante.
7. Nel caso in cui a garanzia di una dilazione di pagamento sia rilasciata polizza fideiussoria, questa deve essere pari all'importo del debito rateizzato, comprensivo degli interessi legali e oneri aggiunti.
8. Le rate mensili scadono l'ultimo giorno del mese e sono di uguale importo salvo variazione di lievi entità derivanti da esigenze di calcolo.
9. L'importo delle singole rate è arrotondato per eccesso all'unità di euro più vicina.
10. In caso di mancato pagamento della prima rata o, successivamente, di due rate anche non consecutive, il debitore decade automaticamente dal beneficio della rateizzazione, l'intero importo residuo, comprensivo di oneri e spese, è riscuotibile in unica soluzione e non può essere oggetto di ulteriore rateizzazione. La riscossione del debito residuo verrà effettuata prioritariamente tramite escussione della fideiussione, nelle ipotesi ove presente, fermo restando la possibilità di attivare ogni altro strumento esistente per la riscossione coattiva.
11. Le rate già concesse non possono essere oggetto di rinegoziazione.
12. Per tutti i casi sopra esposti, le eventuali spese accessorie dovute per la riscossione coattiva di somme rateizzate sono a carico del contribuente beneficiario della dilazione.

13. La rateizzazione non è mai consentita quando il richiedente risulta moroso riguardo a precedenti rateizzazioni.

Art.4 - Garanzia su dilazioni di pagamento

1. Nel caso in cui a garanzia di una dilazione di pagamento sia rilasciata apposita fideiussione, l'importo garantito deve essere pari al debito rateizzato, comprensivo degli interessi legali e oneri aggiunti.
2. La fideiussione deve contenere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e deve essere attivabile a semplice richiesta del Comune di Palazzolo Acreide, anche in caso di contestazioni da parte del debitore garantito.
3. Nel caso in cui a garanzia di una dilazione di pagamento sia concessa ipoteca volontaria su beni di proprietà del contribuente ovvero di un terzo datore di ipoteca il valore del bene deve essere pari ad 1,5 volte il debito rateizzato.
4. Il valore del bene è determinato nel rispetto dei seguenti criteri alternativi;
 - a) valore ai fini IMU del bene sul quale viene iscritta ipoteca;
 - b) Valore medio al mq ($[\text{Valore min} + \text{valore max}]/2$) risultante dalle ultime quotazioni OMI disponibili, moltiplicato per l'80% della superficie catastale del bene ipotecato. Tra i due criteri di valutazione di cui al punto a) e b), verrà utilizzato quello che garantisce maggiormente l'Ente.

Art.5 - Interessi

1. Sugli importi rateizzati, si applicano gli interessi nella misura del tasso legale in vigore alla data di presentazione della domanda di rateizzazione.
2. Gli interessi sono calcolati dall'inizio del piano di rateizzazione fino alla scadenza dell'ultimo rata.

Art.6 - Procedimento

1. L'istruttoria viene compiuta dal Funzionario Responsabile dell'entrata che è responsabile del procedimento.
2. Nel corso dell'istruttoria il Responsabile del procedimento verifica la completezza della domanda e della documentazione presentata.
3. Il Responsabile del procedimento può procedere a richiedere al contribuente ulteriore documentazione ad integrazione della pratica, da presentarsi perentoriamente entro il termine di 10 giorni o altro termine più ampio che il Responsabile stesso indicherà nell'atto di richiesta.
4. La mancata esibizione da parte del contribuente della documentazione richiesta entro il termine fissato comporterà la decadenza del beneficio della rateizzazione del debito.
5. L'esibizione di atti contenenti dichiarazioni mendaci o false nei casi previsti dalla legge 4 gennaio 1968 n.15 sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. Ciò comporta, inoltre, la decadenza dei benefici eventualmente conseguiti del provvedimento adottato ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. n. 403/98.

Art. 7 - Ruolo di fideiussore

Il ruolo di fideiussore oltre a banche, società assicurative e finanziarie specializzate nel campo della fideiussione finanziaria, può essere assolto da qualsiasi individuo che possiede un reddito dimostrabile ed una base creditizia solida, oltre al possesso di proprietà immobiliari documentate prive di pregiudiziali.

Art.8 - Provvedimento di concessione o diniego

1. Entro 30 giorni dal ricevimento della domanda o della documentazione richiesta il Comune adotta, sulla base dell'istruttoria compiuta, il provvedimento di concessione della rateizzazione ovvero di diniego che viene comunicato al richiedente.
2. Il provvedimento di concessione contiene il piano di rateizzazione con le relative scadenze e le modalità di pagamento.
In nessun caso lo scadere del termine determina assenso alla rateizzazione.

Art.9 - Disposizioni finali ed entrata in vigore

1. Dalla data di entrata in vigore del presente regolamento sono abrogate le norme che disciplinano la rateizzazione delle entrate previste in altri regolamenti comunali che contrastano e quindi incompatibili con quanto disciplinato con il presente.
2. Il presente Regolamento entra in vigore dalla data di esecutività della delibera del Consiglio Comunale che lo ha approvato.

Art.10 - Disposizioni transitorie

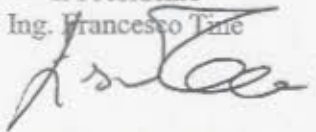
Il presente regolamento si applica anche alle istanze di rateizzazione prevenute fino alla data di entrata in vigore e non ancora definite dall'ufficio competente, rimangono, ovviamente confermate le rateizzazioni già concesse secondo i precedenti regolamenti.

Art.11 - Controlli

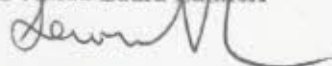
Quando dichiarato nella domanda di rateizzazione costituisce dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà e viene fatto oggetto, insieme agli eventuali allegati, degli opportuni controlli di veridicità, ai sensi dell'art.71 D.P.R. 445/2000, anche tramite collaborazione con l'Agenzia delle Entrate e la Guardia di Finanza. Qualora dal controllo emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese e della documentazione presentata, ai sensi degli art. 75 e 76 D.P.R. 445/2000 il dichiarante viene in ogni caso segnalato alla competente Autorità Giudiziaria e decade dal beneficio della rateazione eventualmente accordata.

Letto, approvato e sottoscritto

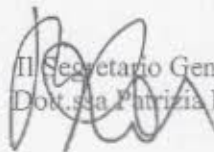
Il Presidente
Ing. Francesco Tate



Il Consigliere Anziano
Dot.ssa Laura Lanteri



Il Segretario Generale
Dot.ssa Patrizia Rappa



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione, ai sensi dell'art. 32, comma 1 l. 69/09, viene affissa all'Albo Pretorio on line del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno 04-05-2019

Data 02-05-2019

IL SEGRETARIO GENERALE

Ufficio di Segreteria

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme attestazione del Messo Comunale, attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi dalal

Dalla Residenza Municipale, li

IL MESSO COMUNALE
.....

IL SEGRETARIO GENERALE
.....

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti di ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

decorsi 10 giorni dalla data d'inizio della pubblicazione.

perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, 2° comma L.R. n. 44/91).

IL SEGRETARIO GENERALE
.....

Dalla Residenza Municipale, li

Copia della presente deliberazione deve essere trasmessa per quanto di competenza/per conoscenza, ai seguenti uffici::

<input type="checkbox"/> Segretario	<input checked="" type="checkbox"/> R. 2° Settore	<input checked="" type="checkbox"/> R. 6° Settore	<input type="checkbox"/> Servizi Sociali	<input checked="" type="checkbox"/> Albo
<input type="checkbox"/> Segreteria	<input checked="" type="checkbox"/> R. 3° Settore	<input checked="" type="checkbox"/> R. 7° Settore	<input type="checkbox"/> Pubblica Istruzione	<input type="checkbox"/> Sito Web
<input type="checkbox"/> Vicesegretario	<input checked="" type="checkbox"/> R. 4° Settore	<input checked="" type="checkbox"/> R. 8° Settore	<input type="checkbox"/> Biblioteca	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> R. 1° Settore	<input checked="" type="checkbox"/> R. 5° Settore	<input type="checkbox"/> Affari legali	<input type="checkbox"/> Personale	<input type="checkbox"/>

Notificata a :