



COMUNE DI PALAZZOLO ACREIDE

Libero Consorzio Comunale di Siracusa



*Città Patrimonio dell' Umanità
World Heritage List Unesco*



AVVISO DI SELEZIONE

per titoli ed esami, **interamente riservata alla stabilizzazione di personale a tempo determinato in servizio presso il Comune di Palazzolo Acreide** in possesso dei requisiti previsti dall'art. 20, comma 1, del D. Lgs. 25.08.2017 n. 75 per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità di personale da inquadrare nell'area Operatore Esperto, ex cat. B3, con il profilo professionale di Operatore Esperto Tecnico.

Il Segretario Generale

In esecuzione della delibera di Giunta Comunale nr. 107 del 29/08/2023 e ss.mm. ii con la quale è stato approvato il Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 Piano delle assunzioni 2023 e della delibera della Giunta Comunale n. 142 del 25/10/2023 con la quale si approva l'atto di indirizzo per l'avvio delle procedure di stabilizzazione del personale precario del comune di Palazzolo Acreide avente per oggetto: Avvio procedure di stabilizzazione;

In attuazione della determina n. ~~4~~ ^{4 DEL 07-11-2023} che approva il presente avviso

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità, area Operatore Esperto, ec cat. B3 profilo professionale: Operatore Esperto Tecnico mediante procedura di stabilizzazione, ai sensi dell'art. 20, comma 1, del D. Lgs. 75/2017, come modificato / integrato dall'art. 3 comma 5 del D.L. 22 aprile 2023 n. 44 convertito dalla Legge 21 giugno 2023, n. 74.

Che ai fini della partecipazione alla suddetta procedura sono di seguito descritti i termini, le modalità le condizioni della medesima:

REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

Coloro che aspirano alla stabilizzazione devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni previste dalla legge, o cittadinanza di uno dei paesi della Comunità Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego; l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato prima dell'immissione in servizio;
- c) possesso di tutti i requisiti di carattere generale previsti dal l'art. 2 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i.; la partecipazione alle selezioni non è soggetta a limiti di età;
- d) possesso del titolo di studio della scuola dell'obbligo o il semplice assolvimento dell'obbligo scolastico (Per i candidati nati prima del 1 gennaio 1952 non in possesso del diploma di licenza media l'obbligo scolastico è assolto con la licenza di scuola elementare);
- e) non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione.

REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

- a) **Possesso della patente di categoria D + C.Q.C. trasporto persone in corso di validità (requisito minimo patente di categoria D).**

Il suddetto requisito deve essere posseduto alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione.

REQUISITI PER LA STABILIZZAZIONE

(ai sensi dell'articolo 20, comma 1, del D.Lgs. 25/05/2017, n. 75)

Possono partecipare alla selezione per la copertura del predetto posto solo i lavoratori subordinati precari in servizio presso l'Ente con contratto di lavoro a tempo determinato ed in possesso dei requisiti come previsti dall'art. 20, comma 1, del d.lgs. 75/2017 e precisamente:

- a) risultati in servizio, anche per un solo giorno, successivamente alla data del 28 agosto 2015, con contratto di lavoro a tempo determinato presso l'amministrazione che deve procedere all'assunzione;

b) sia stato assunto a tempo determinato attingendo ad una graduatoria, a tempo determinato o indeterminato, riferita ad una procedura concorsuale - ordinaria, per esami e/o titoli, ovvero anche prevista in una normativa di legge - in relazione alle medesime attività svolte e intese come mansioni dell'area o categoria professionale di appartenenza, procedura anche espletata da amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione;

c) abbia maturato (e maturi) al 31 dicembre 2026, alle dipendenze della stessa amministrazione che procede all'assunzione, almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni.

Gli anni utili da conteggiare ricomprendono tutti i rapporti di lavoro prestato direttamente con l'amministrazione, anche con diverse tipologie di contratto flessibile, ma devono riguardare attività svolte o riconducibili alla medesima area o categoria professionale che determina poi il riferimento per l'amministrazione dell'inquadramento da operare, senza necessità poi di vincoli ai fini dell'unità organizzativa di assegnazione.

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta libera dovrà essere presentata esclusivamente secondo il modulo "A" allegato al presente avviso e scaricabile dal sito istituzionale del Comune di Palazzolo Acreide, alla sezione Amministrazione Trasparente - sottosezione Bandi di concorso.

Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione e/o di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, secondo le previsioni degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, pertanto essa dovrà essere corredata da copia di un documento d'identità in corso di validità.

Ferme restando le sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato decadrà in qualsiasi momento dai benefici eventualmente conseguiti per effetto del provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

La domanda deve essere prodotta, a pena di esclusione dalla procedura selettiva, secondo una delle seguenti modalità:

- a mezzo di posta certificata all'indirizzo: protocollo@pec.comune.palazzoloacreide.sr.it entro le ore 12:00 del giorno di scadenza del bando e dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura:

“Domanda di ammissione all'avviso per la stabilizzazione, presso il Comune di Palazzolo Acreide, del personale precario con qualifica di Operatore Esperto Tecnico con contratto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 20, comma 1, del D.Lgs 75/2017”;

Tale modalità di presentazione sarà considerata valida solo se inviata da una casella di posta elettronica certificata intestata al candidato che presenta domanda; in tale ipotesi, il modulo A, rigorosamente in formato PDF, devono essere sottoscritti con firma digitale conforme a quanto disposto dal codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs. n. 82/2005 e ss. mm. e ii.) oppure firmati in calce ed allegati in formato pdf, o altro formato non modificabile; L'Amministrazione declina ogni responsabilità per le domande inviate tramite PEC non leggibili dal sistema di protocollo informatico;

- **direttamente**, mediante consegna a mano, presso l'ufficio protocollo del Comune di Palazzolo Acreide, entro le ore 12:00 del giorno di scadenza del bando all'interno di un plico chiuso. All'esterno del plico il candidato, pena esclusione, deve indicare il proprio cognome, nome e indirizzo e la locuzione: " Domanda di ammissione all'avviso per la stabilizzazione, presso il Comune di Palazzolo Acreide, del personale precario con qualifica di Operatore Esperto con contratto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 20, comma 1, del D.Lgs 75/2017"; Sulle domande pervenute l'ultimo giorno l'Ufficio Protocollo provvede ad annotare l'ora di consegna;
- **a mezzo del servizio postale con raccomandata A.R.** al seguente indirizzo: Comune di Palazzolo Acreide, Piazza del Popolo n.1 - 96010 Palazzolo Acreide (SR). Le domande dovranno pervenire all'ufficio protocollo del Comune di Palazzolo Acreide entro e non oltre le ore 12:00 del giorno del giorno di scadenza del bando -a pena di esclusione - in busta chiusa riportante il mittente con i dati anagrafici completi e la dicitura " Domanda di ammissione all'avviso per la stabilizzazione, presso il Comune di Palazzolo Acreide, del personale precario con qualifica di Operatore Esperto con contratto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 20, comma 1, del D.Lgs 75/2017". Non farà fede il timbro postale.

L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di partecipazione dovrà essere inviate entro il quindicesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso all'albo pretorio del Comune di Palazzolo Acreide; qualora il termine ultimo coincida con il sabato o con giorno festivo, lo stesso si intende espressamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata e tardiva comunicazione del cambiamento dei recapiti indicati nella domanda.

MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione:

- a) la ricezione della domanda oltre i termini stabiliti nel presente avviso;
- b) la mancata sottoscrizione della domanda in forma autografa o con firma digitale;
- c) la mancata allegazione della fotocopia integrale di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- d) la mancanza dei requisiti richiesti dal presente avviso (fra cui, in particolare e per l'avviso de quo, **il possesso della patente di categoria D + C.Q.C. trasporto persone in corso di validità - requisito minimo patente di categoria D).**
- e) la inosservanza delle modalità di presentazione della domanda indicate nel presente avviso.

COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice, nominata con determina del Segretario Generale, sarà composta in esecuzione del regolamento sulle stabilizzazioni.

AMMISSIONE DOMANDE

La Commissione giudicatrice procederà all'istruttoria formale delle domande pervenute e determinerà la loro ammissione o l'esclusione alla selezione pubblica.

Successivamente la Commissione esaminerà le istanze pervenute: e verificherà la presenza o meno delle cause di esclusione di cui presente avviso.

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI - PROVA PRATICA ATTITUDINALE INDICATIVA E FORMAZIONE GRADUATORIE

Ai fini della formazione delle graduatorie di merito si applicheranno i criteri di cui al D.P.R.S. del 05/04/2005. I titoli che concorreranno alla formazione della graduatoria di merito sono i titoli di studio, titoli formativi e servizi prestati in enti pubblici, con punteggio massimo attribuibile pari rispettivamente a 20%, 30% e 50%.

Si precisa che saranno valutati solo i titoli e i documenti prodotti in originale, o in copia dichiarata conforme all'originale o mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art.47 DPR 28/12/2000 n. 445.

In caso di dichiarazioni, le stesse dovranno essere redatte in modo analitico e contenere tutti gli elementi che le rendano utilizzabili ai fini della selezione, affinché siano utilmente valutati i titoli ai quali si riferiscono.

La Commissione sottoporrà il candidato alla seguente prova pratica-attitudinale indicativa per verificare la capacità a svolgere la mansione del posto a cui si concorre in relazione ai seguenti profili:

Area Istruttori - cat. B profilo professionale: Operatore Esperto Tecnico.

- L'accertamento della correttezza della guida dei mezzi per i quali è richiesta, quale requisito di ammissione alla procedura di stabilizzazione, la patente di categoria D + C.Q.C., oltre ad altre attività accessorie, alla capacità di interfacciare con l'utenza e ogni altra mansione rientrante direttamente o per omogeneità nel livello contrattuale di inquadramento.

Effettuata la prova pratica la Commissione esprimerà un giudizio positivo o negativo.

In caso di parità di punteggio tra i candidati, si procederà alla verifica della presenza di eventuali "preferenze" previste ai sensi del DPR n. 82/2023 e dell'art. 2, comma 9, della legge n.191/198;

La graduatoria definitiva sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune Sezione Amministrazione Trasparente - sottosezione Bandi di concorso - e dalla data di pubblicazione dell'atto di approvazione dell'anzidetta graduatoria decorrono i termini per eventuali impugnative.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Verrà attribuito il trattamento economico, commisurato all'orario di lavoro, e relativamente all'area Operatori, ex cat. B 3, conformemente al vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'assunzione in servizio dei candidati utilmente collocati in graduatoria avverrà con contratto di lavoro individuale, secondo le disposizioni di legge, delle norme comunitarie e del contratto collettivo nazionale del comparto Funzioni Locali vigente.

Prima di procedere alla stipula del contratto, il responsabile del procedimento del servizio personale provvede ad acquisire i documenti necessari a provare il possesso dei requisiti generali per l'accesso all'impiego pubblico.

Il responsabile del procedimento inoltre invita il candidato mediante notifica di assicurata a mano ovvero, nel caso in cui è indicata in sede di partecipazione al bando, tramite PEC, a presentare entro il termine stabilito la documentazione necessaria per l'assunzione e, in particolare:

a) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, con la quale dichiarare sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni. In caso contrario dovrà presentare dichiarazione di opzione per la nuova amministrazione.

b) titolo di studio richiesto per la partecipazione alla selezione o copia autentica nonché tutti gli altri documenti necessari a dimostrare il possesso dei requisiti prescritti.

Scaduto il termine prefissato entro cui presentare i documenti di cui sopra l'amministrazione comunicherà di non dar luogo alla stipula del contratto. Nel caso in cui la documentazione richiesta pervenga nei termini, il responsabile del procedimento invita il vincitore, mediante notifica di assicurata a mano, e nel caso in cui è indicata in sede di partecipazione al bando, tramite PEC, a presentarsi il giorno stabilito per la stipula del contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 24 del CCNL 2019/2021.

L'ente prima di procedere a tale stipula ha facoltà di accertare, tramite il medico competente o a mezzo di struttura pubblica sanitaria, il possesso dell'idoneità fisica necessaria all'espletamento delle funzioni di competenza.

Il candidato, dichiarato vincitore sarà assunto in servizio e dovrà sostenere il periodo di prova nel rispetto delle disposizioni stabilite dall'art. 25 del vigente CCNL 2019/2021.

Il candidato che, senza giustificato motivo, non si presenta in servizio, decade dalla nomina. Qualora per giustificato motivo, assuma servizio con ritardo rispetto alla data prefissata gli effetti economici decorrono dal giorno di effettiva presa in servizio.

In caso di rinuncia o successiva decadenza del nominato, l'Ente si riserva la facoltà di procedere alla sua sostituzione mediante la nomina di altro concorrente risultato idoneo, secondo l'ordine della graduatoria.

Resta inteso che in caso di riorganizzazione dei servizi e degli uffici, il personale, nell'ambito della qualifica funzionale posseduta, può essere assegnato ad altre mansioni e altro Settore.

TUTELA E RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016, il trattamento dei dati personali sarà improntato nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche con particolare riferimento alla riservatezza ed all'identità personale. Il trattamento dei dati personali conferiti dai partecipanti alla selezione pubblica ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità degli stessi al contratto di cui trattasi.

Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria e un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni previste comporterà l'esclusione dalla procedura di selezione.

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Palazzolo Acreide.

NORME DI SALVAGUARDIA

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando di selezione pubblica, si fa rinvio al vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e successive modifiche e integrazioni nonché al Regolamento per le procedure di reclutamento speciale transitorio (stabilizzazioni) e delle altre normative vigenti in materia. Il presente bando costituisce "*lex specialis*" della selezione e pertanto la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione Comunale ha la facoltà di modificare, sospendere temporaneamente, riaprire i termini della scadenza della selezione. Può revocare e/o modificare la selezione bandita, se lo richiedesse l'interesse pubblico.

La presente procedura e la conseguente assunzione sono condizionate sospensivamente e risolutivamente al verificarsi delle prescrizioni previste da normative in materia di assunzioni negli enti locali e dalle disposizioni dettate in materia di contabilità pubblica, con particolare riferimento a quelle che regolano la spesa del personale. Pertanto, la partecipazione alla selezione comporta esplicita accettazione di tale riserva, con conseguente esclusione di qualsiasi pretesa, nonché del diritto a qualsivoglia compenso o indennizzo, a qualsiasi titolo, anche risarcitorio.

Ogni avviso e/o comunicazione, relativi alla presente procedura saranno pubblicizzati, esclusivamente, sul sito web istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente - sottosezione " Bandi di concorso".

Tali avvisi o comunicazioni sostituiranno ogni altra forma di pubblicità, avranno valore di notifica a tutti gli effetti e non saranno seguiti da ulteriori comunicazioni di sorta.

Il presente avviso è affisso fino alla scadenza all'Albo pretorio online e pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente sottosezione " Bandi di concorso".

Il Responsabile del procedimento per le procedure connesse alla selezione, approvazione definitiva della graduatoria fino alla nomina dei vincitori, ex art. 5 L. n. 241/1990 come recepito dalla L.R.n.10/91 e ss. mm. e ii. è la dipendente Silvestro Giuseppina.



Il Segretario generale

Dott. Giuseppe Benfatto

Avviso di selezione per titoli ed esami, interamente riservato al personale a tempo determinato in servizio presso il Comune di Palazzolo Acreide per la copertura di 1 posto, area Operatore Esperto, ex cat."B 3" con il seguente profilo professionale:

N. 1 unità, area Operatore Esperto, ex cat. B 3, profilo professionale: Operatore Esperto Tecnico;

mediante la procedura di stabilizzazione, ai sensi dell'art. 20, comma 1, del D.Lgs.75/2017.

Il sottoscritt _____

nat_ a _____ il _____

Codice Fiscale _____

e residente nel Comune di _____ Prov _____

al seguente indirizzo: _____

Cellulare _____ Tel/fax _____

Pec: _____

avendo preso visione dell'avviso della selezione in oggetto

CHIEDE

Di essere ammess_ alla selezione per la stabilizzazione ex articolo 20 comma 1 del D.lgs n. 75/2017 per n. 1 posto a tempo indeterminato per la categoria professionale area Operatore Esperto, ex cat. B 3, per il seguente profilo professionale:

- N. 1 unità profilo professionale: Operatore Esperto Tecnico

manifestando sin d'ora disponibilità all'accettazione dell' incarico.

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U, sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. 28/ 1212000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste, per le ipotesi di dichiarazioni non veritiere, dagli artt.75 e 76 del medesimo Testo Unico:

1. di essere cittadin_ italian_ o cittadin_ degli Stati membri dell'Unione Europea o suo familiare non avente la cittadinanza di uno Stato membro che sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o essere cittadin_ di Paesi terzi titolare del

permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria con adeguata conoscenza della lingua italiana;

2. di essere in possesso dei diritti politici;

3. di avere un'età non superiore a quella prevista come limite massimo dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;

4. di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per gli aspiranti maschili - per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva nati entro il 31/12/1985);

5. di essere in regola per quanto attiene al servizio militare o civile sostitutivo, secondo le leggi dello Stato di appartenenza (per i soggetti di cui all'art. 38 c.1 e 3bis del D.lgs n. 1.651/2001., limitatamente all'area di libera circolazione del lavoro);

6. di possedere l'idoneità fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni proprie dell'incarico di che trattasi;

7. di non aver riportato condanne penali e/o di non avere procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;

8. di non essere interdett_ dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

9. di non essere stat_ destituit_ dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né dispensat_ per persistente insufficiente rendimento, né dichiarar_ decadut- ai sensi dell'art. 127 c.1. lett d) del D.P.R. n. 3 del 03.01.1957;

10. di essere in possesso di eventuali titoli preferenziali nella nomina secondo quanto previsto dall'art. 5 del D.P.R.915/1994, n. 487:

11. di essere in possesso dei requisiti per la stabilizzazione di cui all'avviso di selezione;

12. di possedere il titolo di studio _____
conseguito presso _____ in data _____ ;

13. di possedere i seguenti titoli di specializzazione o perfezionamento conseguiti presso enti dello Stato o della Regione legalmente riconosciuti:

a)

b)

14. di aver partecipato a corsi con superamento di prova finale in data organizzati da enti dello Stato o della Regione o legalmente riconosciuti, non inferiori a mesi tre:

a)

b)

15. di avere prestato servizio presso altre Amministrazioni in qualifica professionale immediatamente inferiore a quella posseduta (indicare i periodi di servizio):

dal al

dal al

16. di avere prestato servizio presso altre Amministrazioni in qualifica professionale corrispondente o superiore a quella posseduta (indicare i periodi di servizio):

dal al

dal al

17. di autorizzare l'ente al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Regolamento UE 2016/679;

18. di accettare, senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nell'Avviso di selezione;

19. il recapito presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione relativa alla selezione, impegnandosi a comunicare ogni variazione di indirizzo, sollevando da ogni responsabilità l'Ente in caso di irreperibilità del destinatario:

Cognome e Nome

Indirizzo

Telefono

e-mail

PEC

Allega alla presente fotocopia del documento di identità in corso di validità

Lì, _____

Firma