AVVISO DI SELEZIONE

per titoli ed esami, **interamente riservata alla stabilizzazione di personale a tempo determinato in servizio presso il Comune di Palazzolo Acreide** in possesso dei requisiti previsti dall'art. 20, comma 1, del D.Lgs. 25.08.2017 n. 75 per l'assunzione a tempo indeterminato (e per un numero di ore non inferiore a quello posto in essere con lo stesso lavoratore al 31 dicembre 2015) di n. 1 unità di personale da inquadrare in ex cat. "C", con il seguente profilo professionale: n. 1 unità Istruttore Tecnico.

IL SEGRETARIO GENERALE

In esecuzione della delibera di Giunta Comunale nr. 107 del 29/08/2023 e ss.mm. ii con la quale è stato approvato il Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 Piano delle assunzioni 2023 e della delibera della Giunta Comunale n. 142 del 25/10/2023 con la quale si approva l'atto di indirizzo per l'avvio delle procedure di stabilizzazione del personale precario del comune di Palazzolo Acreide avente per oggetto: Avvio procedure di stabilizzazione;

In attuazione della determina n. 4 del 07-11-2023 che approva il presente avviso,

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di nr. 1 unità di ex categoria C, area istruttori, con il seguente profilo professionale:

- n. 1 unità ex cat. C profilo professionale Istruttore Tecnico mediante procedura di stabilizzazione, ai sensi dell'art. 20, comma 1, del D. Lgs. 75/2017 e dell'art. 3 della L.R. n. 27/2016 come modificato e integrato dall'art. 1, comma 8, e dall'art. 19, comma 3, della L.R. 8/2017, dall'art. 22, comma 7, dall'art. 26, commi 1, 2, 3 e 4, dall'art. 75,

comma 2, della L.R. 8/2018, dall'art. 22, comma 1, e dall'art. 23, comma 1, della L.R. 1/2019, integrato dall'art. 3, commi 1 e 2, della L.R. 15/2019, modificato dall'art. 23, comma 1, della L.R. 1/2019, nel testo modificato dall'art. 27, comma 1, della L.R. 17/2019, dall'art. 1, comma 2, della L.R. 26/2019, dall'art. 1, comma 11, lett. b), della L.R. 9/2020, integrato e modificato dall'art. 4, comma 1, della L.R. 33/2020, integrato dall'art. 12, commi 1 e 2, della L.R. 22/2021, modificato dall'art. 3, comma 5, della L.R. 35/2021 e integrato dall'art. 22, comma 1, lett. a), della L.R. 1/2019, nel testo integrato dall'art. 8, comma 20, della L.R. 13/2022;

Che ai fini de1la partecipazione alla suddetta procedura sono di seguito descritti i termini, le modalità le condizioni della medesima:

REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

Per la stabilizzazione si deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni previste dalla legge, o cittadinanza di uno dei paesi della Comunità Europea;

b) idoneità fisica all'impiego; l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato prima dell'immissione in servizio;

c) possesso di tutti i requisiti di carattere generale previsti dal D.P.R. 82/2023; la partecipazione alle selezioni non è soggetta a limiti di età;

d) possesso del titolo di studio di istruzione secondaria (diploma) come di seguito specificato: istruttore tecnico geometra - il possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado di geometra conseguito al termine di un corso di studi di durata quinquennale;

Si specifica che l'equipollenza dei titoli di studio è soltanto quella normativamente prevista e non è suscettibile di interpretazione analogica;

e) non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione.

REQUISITI PER LA STABILIZZAZIONE

Possono partecipare alla selezione per la copertura del predetto posto solo i lavoratori subordinati precari in servizio presso l'Ente con contratto di lavoro a tempo determinato oggetto di proroga di cui all'art. 30, della L.R. n. 5/2014 ed in possesso di tutti i seguenti requisiti, ossia:

1) dei requisiti come previsti dall'art. 20, comma 1, del d.lgs. 75/2017 e precisamente:

a) risulti in servizio, anche per un solo giorno, successivamente alla data del 28 agosto 2015, con contratto di lavoro a tempo determinato presso l'amministrazione che deve procedere all'assunzione;

b) sia stato assunto a tempo determinato attingendo ad una graduatoria, a tempo determinato o indeterminato, riferita ad una procedura concorsuale - ordinaria, per esami e/o titoli, ovvero anche prevista in una normativa di legge - in relazione alle medesime attività svolte e intese come mansioni dell'area o categoria professionale di appartenenza, procedura anche espletata da amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione,

c) abbia maturato, al 31 dicembre 2026, alle dipendenze della stessa amministrazione che procede all'assunzione, almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni. Gli anni utili da conteggiare ricomprendono tutti i rapporti di lavoro prestato direttamente con l'amministrazione, anche con diverse tipologie di contratto flessibile, ma devono riguardare attività svolte o riconducibili alla medesima area o categoria professionale che determina poi il riferimento per l'amministrazione dell'inquadramento da operare, senza necessità poi di vincoli ai fini dell'unità organizzativa di assegnazione;

2) dell'iscrizione nell'elenco regionale appositamente formato in applicazione dell'art. 4, comma 8, del D.L. 101/2003, come convertito nella legge 125/2013 e della L R. n. 30/2014 *(per la specifica stabilizzazione di cui al presente avviso, ex cat. C: istruttore tecnico iscritto nell'elenco regionale di cui alla l.r. 30/2014, per il quale il Comune percepisce un contributo da parte della Regione Siciliana, si prende atto del disposto di cui all'art. 4 della L.R. 33/2020 che ha disposto quale termine per la conclusione delle procedure di stabilizzazione del personale titolare di contratto di lavoro a tempo determinato in servizio presso gli enti locali al 31 dicembre 2023).*

TERMINI E MODALITA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta libera dovrà essere presentata esclusivamente secondo il modulo "A" allegato al presente avviso e scaricabile dal sito istituzionale del Comune di Palazzolo Acreide, alla sezione Amministrazione Trasparente - sottosezione Bandi di concorso.

La domanda, redatta in carta semplice, dovrà essere presentata al Comune di Palazzolo Acreide esclusivamente secondo queste modalità:

- mezzo di posta certificata all'indirizzo: **protocollo@pec.comune.palazzoloacreide.sr.it** entro le **ore 12:00** del giorno di scadenza del bando e dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura. "Domanda di ammissione all'avviso per la stabilizzazione, presso il Comune di Palazzolo Acreide, del personale precario con qualifica di Istruttore Tecnico con contratto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 20, comma 1, del D.Lgs 75/2017": tale modalità di presentazione sarà considerata valida solo se inviata da una casella di posta elettronica certificata intestata al candidato che presenta domanda: in tale ipotesi, i modulo A, rigorosamente in formato PDF, devono essere sottoscritti con firma digitale conforme a quanto disposto dal codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs. n. 82/2005 e ss. mm. e ii.) oppure firmati in calce ed allegati in formato pdf, o altro formato non modificabile: L'Amministrazione declina ogni responsabilità per le domande inviate tramite PEC non leggibili dal sistema di protocollo informatico;
- **direttamente,** mediante consegna a mano, presso l'ufficio protocollo del Comune di Palazzolo Acreide, entro le **ore 12:00** del giorno di scadenza del bando all'interno di un plico chiuso. All'esterno del plico il candidato, pena esclusione, deve indicare il proprio cognome, nome e indirizzo e la locuzione: "Domanda di ammissione all'avviso per la stabilizzazione, presso il Comune di Palazzolo Acreide, del personale precario con qualifica di Istruttore Tecnico ex Cat. C con contratto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 20, comma 1, del D.Lgs 75/2017". Sulle domande pervenute l'ultimo giorno l'Ufficio Protocollo provvede ad annotare l'ora di consegna.

- **a mezzo del servizio postale con raccomandata A.R.** al seguente indirizzo: Comune di Palazzolo Acreide, Piazza del Popolo n.1 - 96010 Palazzolo Acreide (SR). Le domande dovranno pervenire all'ufficio protocollo del Comune di Palazzolo Acreide entro e non oltre le ore **12:00** del giorno di scadenza del bando - a pena di esclusione - in busta chiusa riportante il mittente con i dati anagrafici completi e la dicitura "Domanda di ammissione all'avviso per la stabilizzazione, presso il Comune di Palazzolo Acreide, del personale precario con qualifica di Istruttore Tecnico ex Cat. C con contratto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 20, comma 1, del D.Lgs 75/2017". Non farà fede il timbro postale. L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande redatte secondo altre modalità, non complete o prive di parti delle informazioni richieste saranno escluse. Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione e/o di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, secondo le previsioni degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, pertanto essa dovrà essere corredata da copia di un documento d'identità in corso di validità.

Ferme restando le sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato decadrà in qualsiasi momento dai benefici eventualmente conseguiti per effetto del provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere

Le domande di partecipazione dovranno essere inviate entro il quindicesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso all'albo pretorio del Comune di Palazzolo Acreide; qualora il termine ultimo coincida con il sabato o con giorno festivo, lo stesso si intende espressamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata e tardiva comunicazione del cambiamento dei recapiti indicati nella domanda

MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costititiscono motivi di esclusione:

a) la ricezione della domanda oltre i termini stabiliti nel presente avviso,

b) la mancata sottoscrizione della domanda in forma autografa o con firma digitale

c) la mancata allegazione della fotocopia integrale di un documento di riconoscimento in corso di validità,

d) **la mancanza dei requisiti richiesti dal presente avviso** (fra cui, in particolare e per l'avviso de quo, la mancata iscrizione nell'elenco regionale appositamente formato in applicazione dell'art. 4, comma 8, del D.L. 101/2003, come convertito nella legge 125/2013 e della L R. n. 30/2014);

e) la inosservanza delle modalità di presentazione della domanda indicate nel presente avviso.

COMMISSIONE GIUDICATRICE

Le Commissioni giudicatrici, nominate con determina del Segretario Generale, saranno composte in esecuzione del regolamento sulle stabilizzazioni.

AMMISSIONE DOMANDE

La Commissione procederà all'istruttoria formale delle domande pervenute e determinerà la loro ammissione o l'esclusione dalla selezione pubblica.

Successivamente la Commissione esaminerà le istanze ammesse e verificherà la presenza o meno delle cause di esclusione previste dal presente avviso.

VALUTAZIONE DELLE PROVE SELETTIVE E DEI TITOLI

La Commissione giudicatrice dispone, complessivamente, di 100 punti così suddivisi: 40 punti per la prova scritta, 40 punti per la prova orale e 20 punti per i titoli.

Si precisa che saranno valutati solo i titoli e i documenti prodotti in originale o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 DPR 28 dicembre 2000, n.445.

In osservanza a quanto stabilito al comma precedente, è possibile produrre, in luogo del titolo, una dichiarazione sostitutiva della normale certificazione, ai sensi dell'art. 46, o una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del citato DPR. In tal caso la documentazione sarà successivamente esibita dagli interessati nei termini richiesti dall'Amministrazione Comunale.

Le dichiarazioni, sopra indicate, dovranno essere redatte in modo analitico, e contenere tutti gli elementi che le rendano utilizzabili ai fini della selezione, affinché la Commissione esaminatrice possa utilmente valutare i titoli ai quali si riferiscono.

Ai fini della valutazione si dà applicazione al D.A. 3 febbraio 1992, come rettificato con D.A. 19 ottobre 1999, i cui punteggi sono riproporzionati in funzione del peso che ai titoli è attribuito nella presente procedura di stabilizzazione.

I titoli sono divisi in 4 categorie ed i complessivi 20 punti ad essi riservati sono così ripartiti:

I^ Categoria - Titolo di studio richiesto per l'accesso al posto max punti:10

II^ Categoria - Titolo di studio superiore max punti: 2

III^ Categoria - Corso di formazione, idoneità conseguita in concorsi per esami o titoli ed esami, Abilitazioni, Master, dottorati di ricerca, Scuola di specializzazione, corso di perfezionamento post-universitario max punti: 2

IV^ Categoria – Servizi prestati max punti: 6

I complessivi 20 punti saranno attribuiti come segue:

1. titolo di studio richiesto:

- diploma di scuola media superiore: Punti 0,25 per ogni punto superiore a 60/100 o 0,40 per ogni punto superiore a36/60;

I punteggi dei titoli di studio recanti valutazioni su base numerica diversa, saranno rapportati a base 1,00;

2. al titolo di studio superiore a quello richiesto per l'ammissione, indipendentemente dal punteggio, sarà attribuito punti 1 se non pertinente al profilo professionale, punti 2 se pertinente;

3. ad ogni corso di formazione con attestazione di superamento di esami finali, organizzati da enti dello Stato o della Regione o legalmente riconosciuti, e non inferiori a mesi 3 (tre) o a trenta ore saranno attribuiti punti 0.25 sino ad un massimo di punti 1;

4. scuola di specializzazione, dottorati di ricerca, master, corso di perfezionamento post-universitario, abilitazioni professionali, punti 0, 50 sino ad un massimo di punti 1;

5. all' idoneità conseguita in concorsi per esami, o titoli ed esami, per posti di pari o superiore categoria, saranno attribuiti punti 1 sino a un massimo di punti 2;

Il punteggio complessivo di cui ai punti 3, 4 e 5 non potrà essere, comunque, superiore a punti 2;

I complessivi 6 punti disponibili per titoli di servizio sono così attribuiti, per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni:

a) servizio prestato presso enti pubblici:

- stessa categoria o superiore in area professionale corrispondente a quella del posto per cui si concorre punti 0,060 fino a un massimo di punti 4
- in categoria immediatamente inferiore punti 0,030 fino a un massimo di punti 2; il servizio militare è valutato come se fosse stato prestato in area professionale corrispondente a quella del posto per cui si concorre. La copia del foglio matricolare dello stato di servizio costituisce l'unico documento probatorio per l'attribuzione di detto punteggio.

b) i servizi con orario ridotto saranno valutati con gli stessi criteri, in proporzione.

c) i servizi prestati in più periodi saranno sommati prima dell'attribuzione del punteggio.

VALUTAZIONE DELLE PROVE DI ESAME

Nel rispetto delle disposizioni vigenti di cui al D.P.R. n. 82/2023, le prove d'esami consisteranno in una prova scritta ed in una successiva prova orale. Per sostenere le prove d'esami i candidati dovranno esibire valido documento di riconoscimento in corso di validità munito di fotografia.

Il superamento di ciascuna delle previste prove di esame è subordinato al raggiungimento di una valutazione di almeno 24/40 per la prova scritta e di almeno 24/40 nella prova orale.

La selezione è superata se in entrambe le prove si raggiunge almeno il punteggio minimo di 24/40.

PROGRAMMA DI ESAME SCRITTO

Il calendario della prova scritta sarà reso pubblico almeno quindici giorni prima dell'inizio della stessa attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune alla sezione" Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso" e costituisce comunicazione formale a cui è riconosciuta valenza di notifica. La prova scritta consisterà nella risoluzione di quesiti a risposta multipla chiusa o aperta/commentata nelle seguenti materie:

profilo professionale di Istruttore tecnico:

-Elementi di diritto degli enti locali in Sicilia (Ordinamento Amministrativo Enti Locali Regione Sicilia – L.R. 16/1963 e successive mm. e ii.; L.R. 7/92 e ss. mm. e ii.; L.R. 30/2000 e ss. mm. e ii.);

- Elementi sulla programmazione e progettazione di opere pubbliche, espropriazione per pubblica utilità, direzione e contabilizzazione dei lavori pubblici, nonché sicurezza sui luoghi di lavoro;

- Normativa sull' inquinamento e tutela dell'ambiente.

- Il codice disciplinare;

- I reati contro la pubblica amministrazione;

Ai candidati sarà data comunicazione, mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, Sezione Amministrazione Trasparente - sottosezione Bandi di concorso - dell'avvenuta ammissione o dell'esclusione alla prova orale; tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

PROGRAMMADI ESAME ORALE

I candidati che avranno superato le prove scritte saranno ammessi a sostenere la prova orale.

Ai candidati verrà comunicato il calendario della prova orale almeno dieci giorni prima dello svolgimento della prova.

La pubblicazione del calendario della prova, sul sito istituzionale del Comune Sezione Amministrazione Trasparente - sottosezione Bandi di concorso, costituisce comunicazione formale a cui è riconosciuta valenza di notifica.

Ai candidati ammessi alla prova orale verrà comunicata in detta sede la valutazione riportata nella prova scritta e la valutazione degli eventuali titoli presentati nella domanda di partecipazione.

La prova orale verterà sulla materia oggetto della prova scritta e in relazione al profilo per cui si concorre.

GRADUATORIA

Ultimate le procedure relative alle suddette prove, la Commissione redige la graduatoria provvisoria di merito, tenendo conto dei voti conseguiti nelle due prove e dell'eventuale punteggio dei titoli valutati, e le trasmette, unitamente al verbale di conclusione dei lavori, al Segretario Generale che procederà all'approvazione della graduatoria.

In caso di parità di punteggio tra i candidati, si procederà alla verifica della presenza di eventuali "preferenze" previste ai sensi del DPR n. 82/2023 e successive modifiche, con preferenza, in caso di ulteriore parità, del candidato più giovane d'età ai sensi dell'art. 2, comma 9, della legge n.191/1998;

La graduatoria definitiva di merito sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune Sezione Amministrazione Trasparente - sottosezione Bandi di concorso - e dalla data di

pubblicazione dell'atto di approvazione dell'anzidetta graduatoria decorrono i termini per eventuali impugnative.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Verrà attribuito il trattamento economico, commisurato all' orario di lavoro, e relativamente all'area Istruttori, ex cat. C, conformemente al vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'assunzione in servizio dei candidati utilmente collocati in graduatoria avverrà con contratto di lavoro individuale, secondo le disposizioni di legge, delle norme comunitarie e del contratto collettivo nazionale del comparto Funzioni Locali vigente.

Prima di procedere alla stipula del contratto, il responsabile del procedimento del servizio personale provvede ad acquisire i documenti necessari a provare il possesso dei requisiti generali per l'accesso all'impiego pubblico.

Il responsabile del procedimento inoltre invita il candidato mediante notifica di assicurata a mano ovvero, nel caso in cui è indicata in sede di partecipazione al bando, tramite PEC, a presentare entro il termine stabilito la documentazione necessaria per l'assunzione e, in particolare:

a) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, con la quale dichiarare sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni. In caso contrario dovrà presentare dichiarazione di opzione per la nuova amministrazione.

b) titolo di studio richiesto per la partecipazione alla selezione o copia autentica nonché tutti gli altri documenti necessari a dimostrare il possesso dei requisiti prescritti.

Scaduto il termine prefissato entro cui presentare i documenti di cui sopra l'amministrazione comunicherà di non dar luogo alla stipula del contratto. Nel caso in cui la documentazione richiesta pervenga nei termini, il responsabile del procedimento invita il vincitore, mediante notifica di assicurata a mano, e nel caso in cui è indicata in sede di partecipazione al bando, tramite PEC, a presentarsi il giorno stabilito per la stipula del contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 24 del CCNL 16/11/2022.

L'ente prima di procedere a tale stipula ha facoltà di accertare, tramite il medico competente o a mezzo di struttura pubblica sanitaria, il possesso dell'idoneità fisica necessaria all'espletamento delle funzioni di competenza.

Il candidato, dichiarato vincitore sarà assunto in servizio e dovrà sostenere il periodo di prova nel rispetto delle disposizioni stabilite dall'art. 25 del vigente CCNL 16/11/2022.

Il candidato che, senza giustificato motivo, non si presenta in servizio, decade dalla nomina.

Qualora per giustificato motivo, assuma servizio con ritardo rispetto alla data prefissata gli effetti economici decorrono dal giorno di effettiva presa in servizio.

In caso di rinuncia o successiva decadenza del nominato, l'Ente si riserva la facoltà di procedere alla sua sostituzione mediante la nomina di altro concorrente risultato idoneo, secondo l'ordine della graduatoria.

Resta inteso che in caso di riorganizzazione dei servizi e degli uffici, il personale, nell'ambito della qualifica funzionale posseduta, può essere assegnato ad altre mansioni e altro Settore.

TUTELA E RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 679/2026, il trattamento dei dati personali sarà improntato nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche con particolare riferimento alla riservatezza ed all'identità personale. Il trattamento dei dati personali conferiti dai partecipanti alla selezione pubblica ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità degli stessi al. contratto di cui trattasi. Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria e un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni previste comporterà l'esclusione dalla procedura di selezione. Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Palazzolo Acreide.

NORME DI SALVAGUARDIA

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando di selezione pubblica, si fa rinvio al vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e successive modifiche e integrazioni nonché al Regolamento per le procedure di reclutamento speciale transitorio (stabilizzazioni) e delle altre normative vigenti in materia. Il presente bando costituisce "*lex specialis*" della selezione e pertanto la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione' senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione Comunale ha la facoltà di modificare, sospendere temporaneamente, riaprire i termini della scadenza della selezione. Può revocare e/o modificare la selezione bandita, se lo richiedesse l'interesse pubblico.

La presente procedura e la conseguente assunzione sono condizionate sospensivamente e risolutivamente al verificarsi delle prescrizioni previste da normative in materia di assunzioni negli enti locali e dalle disposizioni dettate in' materia di contabilità pubblica, con particolare riferimento a quelle che regolano la spesa del personale. Pertanto, la partecipazione alla selezione comporta esplicita accettazione di tale riserva, con conseguente esclusione di qualsiasi pretesa, nonché del diritto a qualsivoglia compenso o indennizzo, a qualsiasi titolo, anche risarcitorio.

Ogni avviso e/o comunicazione, relativi alla presente procedura saranno pubblicizzati, esclusivamente, sul sito web istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente - sottosezione " Bandi di concorso".

Tali avvisi o comunicazioni sostituiranno ogni altra forma di pubblicità, avranno valore di notifica a tutti gli effetti e non saranno seguiti da ulteriori comunicazioni di sorta.

Il presente avviso è affisso fino alla scadenza all'Albo pretorio online e pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente sottosezione " Bandi di concorso".

Il Responsabile del procedimento per le procedure connesse alla selezione, approvazione definitiva della graduatoria fino alla nomina dei vincitori, ex art. 5 L. n. 241/1990 come recepito dalla L.R.n. 10/91 e ss. mm. e ii. è la dipendente Silvestro Giuseppina.

Il Segretario generale

Dott. Giuseppe Benfatto

Allegato a) - Modello di domanda di partecipazione

Al Comune di Palazzolo Acreide

Avviso di selezione per titoli ed esami, interamente riservato al personale a tempo determinato in servizio presso il Comune di Palazzolo Acreide (art. 22 comma 2 L.R. n. 1 del 22/02/2019) per la copertura di n. 1 posto per l'area Istruttori, ex cat. "C", (*per un numero di ore non inferiore a quello posto in essere con lo stesso lavoratore al 31 dicembre 2015- L.R. 08.05.2018, n. 8 art.26),* con il seguente profilo professionale:

- n. 1 unità area Istruttori, ex cat. C, profilo professionale: Istruttore Tecnico;

mediante la procedura di stabilizzazione, ai sensi dell'art. 20, comma 1, del D.Lgs.75/2017, della L.R. 27/2016 e della L.R. 8/2018.

__ L__ sottoscritt_____

Nat___ a_____ il _____

Codice Fiscale _____ e residente nel Comune di_____ Prov ____ al seguente indirizzo:_____

Cellulare_____Tel/fax_____

Pec:_____

avendo preso visione dell'avviso della selezione in oggetto

CHIEDE

Di essere ammess_ alla selezione per la stabilizzazione ex articolo 20 comma 1 del D.lgs n. 75/2017 per l'area Istruttori, ex categoria professionale "C" - posizione economica:

□ N. 1 unità Area Istruttori, ex cat. C, profilo professionale: Istruttore Tecnico.

Manifestando sin d'ora disponibilità all'accettazione dell'incarico.

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U, sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. 28/ 1212000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste, per le ipotesi di dichiarazioni non veritiere, dagli artt.75 e 76 del medesimo Testo Unico:

1. di essere cittadin_ italian_ o cittadin_ degli Stati membri dell'Unione Europea o suo familiare non avente la cittadinanza di uno Stato membro che sia titolare del diritto di

soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o essere cittadin_ di Paesi terzi titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria con adeguata conoscenza della lingua italiana;

2. di essere in possesso dei diritti politici;

3. di avere un'età non superiore a quella prevista come limite massimo dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;

4. di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per gli aspiranti maschili - per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva nati entro il 31/12/1985);

5. di essere in regola per quanto attiene al servizio militare o civile sostitutivo, secondo le leggi dello Stato di appartenenza (per i soggetti di cui all'art. 38 c.1 e 3bis del D.lgs n. 1.6512001., limitatamente all'area di libera circolazione del lavoro);

6. di possedere l'idoneità fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni proprie dell'incarico di che trattasi;

7. di non aver riportato condanne penali e/o di non avere procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;

8. di non essere interdett_ dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

9. di non essere stat_ destituit_ dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né dispensat_ per persistente insufficiente rendimento, né dichiarar_ decadut- ai sensi dell'art. 127 c.1. lett d) del D.P.R. n. 3 del 03.01.1957;

10. di essere in possesso di eventuali titoli preferenziali nella nomina secondo quanto previsto dall'art. 5 del D.P.R.91511994, n. 487;

11. di essere in possesso dei requisiti per la stabilizzazione di cui all'avviso di selezione;

12. di possedere il titolo di studio _____ conseguito presso _____ in data _____ ; ;

13. di possedere i seguenti titoli di specializzazione o perfezionamento conseguiti presso enti dello Stato o della Regione legalmente riconosciuti:

a)

b)

14. di aver partecipato a corsi con superamento di prova finale in data organizzati da enti dello Stato o della Regione o legalmente riconosciuti, non inferiori a mesi tre:

a)

b)

15. di avere prestato servizio presso altre Amministrazioni in qualifica professionale immediatamente inferiore a quella posseduta (indicare i periodi di servizio):

dal al

dal al

16. di avere prestato servizio presso altre Amministrazioni in qualifica professionale corrispondente o superiore a quella posseduta (indicare i periodi di servizio):

dal al

dal al

17. di autorizzare l'ente al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Regolamento UE 2016/679;

18. di accettare, senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nell'Avviso di selezione;

19. il recapito presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione relativa alla selezione, impegnandosi a comunicare ogni variazione di indirizzo, sollevando da ogni responsabilità l'Ente in caso di irreperibilità del destinatario:

Cognome e Nome

Indirizzo

Telefono

e-mail PEC

Allega alla presente fotocopia del documento di identità in corso di validità

Data _____

Firma