



COMUNE DI PALAZZOLO ACREIDE
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA

Originale di Deliberazione del Consiglio Comunale

N. 15 del Registro Data 27.03.2024	Oggetto: "Modifica dell'art. 7 Regolamento Comunale dell'Imposta di Soggiorno".
--	---

L'anno **duemilaventiquattro**, il giorno **ventisette** del mese di **marzo**, alle ore **19,32**, nella sala delle adunanze Consiliari del Comune in sessione ☒ ordinaria ☐ straordinaria, su convocazione ☒ ordinaria ☐ urgente ☐ di prosecuzione con nota prot. n. 3455 del 22.03.2024 partecipata ai Signori Consiglieri a norma di legge, con la possibilità, per chi si trovasse impossibilitato a essere presente in aula, di poter partecipare al consesso, anche in modalità di videoconferenza.

Risultano presenti:

CONSIGLIERI	Presenti	Assenti	CONSIGLIERI	Presenti	Assenti
1. MORELLI SALVATORE	X		9. BONGIOVANNI LUCA	X	
2. GUGLIELMINO MARINA		X	10. INFANTINO GIUSEPPE	X	
3. SPADA PIETRO	X		11. LAMESA SEBASTIANO	X	
4. GALLO PAOLA	X		12. MAGRO FRANCESCO	X	
5. NIELI VINCENZO	X				
6. VALVO DONATELLA	X				
7. LOMBARDO GIUSEPPE	X				
8. GIORDANO SEBASTIANO	X				

PRESENTI n. 11	ASSENTI n. 1
----------------	--------------

Risultato legale il numero degli intervenuti, assume la presidenza del Consiglio Comunale il Dott. Salvatore MORELLI

Assiste il Segretario Generale, Dott.ssa Chiara SALLEMI
☐ Vicesegretario Avv. Massimiliano CALIGIORE

Nomina scrutatori:

1. SPADA PIETRO	2. LOMBARDO GIUSEPPE
3. INFANTINO GIUSEPPE	

La seduta è ☒ pubblica ☐ segreta



UFFICIO SEGRETERIA

Oggetto: “Modifica dell’art. 7 Regolamento Comunale dell’Imposta di Soggiorno”.

Il Presidente introduce l’argomento in oggetto e invita il Presidente della I Commissione ad intervenire.

La cons. Valvo, in qualità di Presidente della I Commissione, informa che i Componenti della commissione da lei presieduta hanno espresso parere favorevole.

Il cons. Magro cita una frase di Marzullo “La vita è sogno o i sogni aiutano a vivere meglio” riferendosi all’Assessore Aiello, il quale avrebbe esordito dicendo “questa imposta è stata deliberata dal consiglio comunale” in una riunione con i proprietari delle strutture.

Il cons. Lamesa precisa che l’Ass. Aiello non ha detto, che l’imposta è stata votata in consiglio, ma che il regolamento non è blindato, pertanto in qualsiasi momento è possibile apportare modifiche.

Il cons. Bongiovanni spiega che, l’imposta è stata voluta da tutti i consiglieri, e che la cifra di due euro è abbastanza congrua.

Il Sindaco chiarisce che l’Ass. Aiello è sempre stato contrario all’imposta di soggiorno, pertanto, è solo una sua opinione personale, ed in quanto tale va rispettata; altro è l’introduzione dell’imposta di soggiorno così come è stata proposta da un consigliere e votata in consiglio all’unanimità. Non è competenza dell’Assessore o dei consiglieri, specificare come organizzare l’imposta, ma dell’ufficio competente. L’Assessore ha fatto pervenire una nota per posticipare la data di inizio dell’imposta di soggiorno, l’Ufficio ha risposto che non lo ha trovato utile spostare la suddetta data.

Il Presidente mette in votazione la proposta in oggetto:”**Modifica dell’art. 7 Regolamento Comunale dell’Imposta di Soggiorno**”.

Esperitasi la votazione per alzata e seduta la stessa consegue il seguente risultato:

Consiglieri assenti: n. **1 (Guglielmino)**

Consiglieri presenti: n. **11**

Voti favorevoli: n. **11** (unanimità dei presenti e dei votanti)

Pertanto **il Presidente**, sulla scorta dell’eseguita votazione, ne proclama l’esito favorevole.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista l’allegata proposta deliberativa;

Uditi i superiori interventi;

Visto l’esito della superiore votazione;

Visto il parere favorevole reso dalla I Commissione consiliare espresso nella seduta del 21.03.2024;

Viste le attestazioni ed i pareri espressi ai sensi dell’art. 1, comma1, lettera I, L.R. 48/91;

Visto l’O.R.EE.LL. vigente ed il relativo regolamento di esecuzione

DELIBERA

1. Di approvare l'allegata proposta deliberativa avente ad oggetto: **"Modifica dell'art. 7 Regolamento Comunale dell'Imposta di Soggiorno"**.

Il cons. Giordano comunica che da oggi aderisce all'MPA del Presidente Lombardo e farà attività politica per l'MPA anche se continuerà ad essere consigliere comunale.

Alle ore **22,55** completati i lavori, il Presidente dichiara conclusa la seduta



COMUNE DI PALAZZOLO ACREIDE

Città Patrimonio dell'Umanità

World Heritage List Unesco



Oggetto: Modifica dell'art. 7 Regolamento Comunale dell'Imposta di Soggiorno

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso:

che con Delibera di Consiglio n.43 del 29.11.2023 veniva istituita l'imposta di Soggiorno a carico di coloro che alloggiano nelle strutture ricettive situate sul proprio territorio e che con la stessa delibera si approvava il relativo Regolamento Comunale per l'applicazione e la disciplina dell'imposta di soggiorno;

che con Delibera di Giunta Comunale n.21 del 02.02.2024 venivano determinate le tariffe dell'imposta di soggiorno;

Visti, per quanto di interesse con la presente proposta deliberativa:

- l' art. 7 del vigente Regolamento Comunale dell'imposta di soggiorno, il quale prevede come obbligo a carico del gestore della struttura, la comunicazione all'ufficio tributi del Comune del numero delle presenze nelle date del 15 Giugno e 15 Novembre di ogni anno;
- l'articolo 8 del vigente Regolamento Comunale il quale prevede invece una cadenza trimestrale (31 marzo - 30 giugno - 30 settembre – 31 dicembre) per quanto concerne il riversamento delle somme riscosse dalle strutture a titolo d'imposta di soggiorno;

Dato Atto che le dichiarazioni devono seguire la stessa cadenza dei riversamenti dell'imposta, così da avere corrispondenza sulle presenze rilevate nel periodo di riferimento e sulle somme da riversare per lo stesso periodo.

Dato Atto quindi di una discordanza temporale tra quanto previsto dall'articolo 7 e quanto previsto invece dall'articolo 8 del Ns. Regolamento Comunale;

Rilevata la necessità di uniformare, la comunicazione all'Ufficio Tributi del Comune di

Palazzolo Acreide inerente il numero delle presenze, con la stessa scadenza (trimestale) del riversamento delle somme riscosse dalle strutture a titolo d'imposta di soggiorno;

Ritenuto di dover modificare l' art. 7 del vigente Regolamento Comunale inerente alla Imposta di Soggiorno, approvato con Delibera di Consiglio n.43 del 29.11.2023, **nella parte:** *"Il gestore della struttura ricettiva comunica, nelle date del 15 giugno e del 15 novembre di ogni anno, all'Ufficio Tributi del Comune di Palazzolo Acreide, il numero delle presenze comprensivo delle eventuali esenzioni, relative al periodo precedente"* da **sostituire** con: *"Il gestore della struttura ricettiva comunica, a scadenza trimestrale (31 marzo - 30 giugno - 30 settembre – 31 dicembre), all'Ufficio Tributi del Comune di Palazzolo Acreide, il numero delle presenze comprensivo delle eventuali esenzioni"*;

Ritenuto la competenza del C.C. dell'adozione del presente atto

Visto lo Statuto Comunale

Visto il vigente ORELL, e relativo regolamento di esecuzione;

SI PROPONE

La premessa fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

1. Di modificare l' art.7 del Regolamento Comunale, approvato con D.C.C. n.43 del 29.11.2023, **nella parte:** *"Il gestore della struttura ricettiva comunica, nelle date del 15 giugno e del 15 novembre di ogni anno, all'Ufficio Tributi del Comune di Palazzolo Acreide, il numero delle presenze comprensivo delle eventuali esenzioni, relative al periodo precedente"* **da sostituire** con: **"Il gestore della struttura ricettiva comunica, a scadenza trimestrale (31 marzo - 30 giugno - 30 settembre – 31 dicembre), all'Ufficio Tributi del Comune di Palazzolo Acreide, il numero delle presenze comprensivo delle eventuali esenzioni;**
2. di dare atto che la presente deliberazione, e l'allegata modifica al regolamento comunale, saranno pubblicati entro trenta giorni dall'adozione sul sito internet istituzionale del Comune;

Il Proponente

Il Responsabile del Settore
Economico Finanziario
Dott. Giuseppe Puzzo



Il Proponente

Il Responsabile del Settore
Tributi e Informatica
Dott. Fargione Giuseppe



PARERI ED ATTESTAZIONI

Espressi ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, L.R. 48/91, come integrato dall'art. 12, L.R. 30/2000

Sull'argomento ad oggetto: **Modifica dell'art. 7 Regolamento Comunale dell'Imposta di Soggiorno;**

In ordine alla **regolarità** tecnica si esprime parere **FAVOREVOLE**

Palazzolo A., li 12-03-2024

IL RESPONSABILE DEL III SETTORE
Dott. Giuseppe Fargione



In ordine alla **regolarità** contabile, in quanto l'atto comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata, si esprime parere **FAVOREVOLE**

Palazzolo A., li 12-03-2024

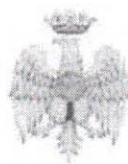
IL RESPONSABILE DEL 2° SETTORE
Dott. Giuseppe PUZZO



Per l'impegno di spesa si attesta, ai sensi dell'art. 55 Legge 142/90, recepito con L.R. 48/91 art. 1, lett. i, la copertura finanziaria essendo in atto reale ed effettivo l'equilibrio finanziario tra entrate accertate ed uscite impegnate.

Palazzolo A., li

IL RESPONSABILE DEL 2° SETTORE
Dott. Giuseppe PUZZO



COMUNE DI PALAZZOLO ACREIDE



Città Patrimonio dell'Umanità
World Heritage List Unesco



* * *

I[^] Commissione Consiliare – Statuto e Regolamenti, Affari del Personale e Pubblica Istruzione.

II[^] Commissione Consiliare - Bilancio, Conto Consuntivo, Finanze e Patrimonio.

III[^] Commissione Consiliare - Urbanistica, Tutela Ambiente, Discarica e Servizi Rifiuti, Assetto del Territorio, Polizia Urbana, Commercio.

Riunione del ...21/03/2024.....

Convocazione del19/03/2024....., avviso nr. Prot. Convocazione

Oggetto della discussione:

- **Proposta di modifica art 7 del regolamento imposta di soggiorno.**
- *Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 (art 170, comma 1 del D,Lgs 267/2000)*
- *Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziaria 2024-2026 (Art 11 D.Lgs. 118/2011) e della Nota Integrativa e del piano degli indicatori dei risultati attesi di bilancio. (Bilancio armonizzato di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011)*

Sono presenti/assenti:

I Consiglieri	Presente
1. Lamesa Sebastiano	X
2. Spada Pietro	X
3. Valvo Donatella	X
4. Magro Francesco	ASSENTE
5. Infantino Giuseppe	X
6. Gallo Paola	X
7. Lombardo Giuseppe	X

8. Giordano Sebastiano	X
9. Guglielmino Marina	ASSENTE
10. Borgiovanni Luca	X
11. Nieli Vincenzo	X (IN VIDEOCONFERENZA)

Partecipano

Il Responsabile del IV Settore Lavori Pubblici Ing. Giovanni Donetti

Il Responsabile del II Settore Finanziario Dott. Puzzo Giuseppe

Il Sindaco

Alle ore 16:30 verbalizzate le presenze come sopra riportato, il Presidente della II° Commissione nomina segretario verbalizzante ~~il~~ la Consiglieria Valvo Donatella e alle ore 16:35 dichiara aperta la seduta constatato il numero legale dei presenti delle commissioni.

Sul primo punto all'ordine del giorno riguardante la modifica dell'art 7 del nuovo regolamento sull'imposta di soggiorno si prende atto di tale modifica in quanto necessaria ad allineare le modalità di comunicazione delle presenze trimestrali a quelle dei versamenti.

Il Presidente della I° commissione propone la votazione per il suddetto punto, i consiglieri di maggioranza e di minoranza esprimono parere favorevole.

Sul secondo punto all'ordine del giorno si passa alla discussione del D.U.P (Documento Unico di Programmazione) in particolare sulla parte del piano triennale delle opere pubbliche si analizzano i 2 emendamenti presentati dal gruppo di minoranza:

1. Progetto di realizzazione di una ciclovia a prolungamento della pista ciclabile della valle dell'Anapo, nel tratto fra la ex stazione ferroviaria di Buscemi ed il teatro greco di Palazzolo Acreide

L' Ing. Donetti evidenzia come il progetto presentato essendo stimato per un importo di 600.000 (quindi inferiore ad 1 Milione) può essere inserito all'interno del piano triennale delle opere pubbliche senza un progetto di fattibilità tecnica ed economica, indicando la necessaria fonte di finanziamento. Le perplessità evidenziate dal responsabile dei Lavori Pubblici deriva delle pendenze (intorno al 18%) rilevate in alcuni punto del percorso che potrebbero comportare dei limiti alla sicurezza dei ciclisti.

Sull'emendamento sopra indicato i consiglieri di maggioranza e di minoranza si riservano la discussione e votazione in consiglio.

2. Lo stralcio e modifica della fonte di finanziamento (bilanci comunale-mutuo) indicato nella tabella del piano triennale delle opere pubbliche alla riga 18 riguardante il progetto " lavori per la prevenzione e la sicurezza del territorio comunale attraverso installazione di impianti di pubblica illuminazione nelle zone limitrofe al centro urbano"

Su questo emendamento prende la parola in Sindaco Dott. Salvatore Gallo in quale evidenzia che attualmente gli alti tassi di interessi (4%/4.2) per i prestiti non consentono di poter realizzare nell'immediato quest'opera che comunque resta sempre strategica per la sicurezza dei cittadini che abitano delle contrade coinvolte Cda Zelmo, cda Guasta, cda Porticaletto, cda Cugnarelli. Quando il suddetto progetto fu presentato per la votazione in consiglio comunale i tassi erano intorno al 0,9 %.

Sull'emendamento sopra indicato i consiglieri di maggioranza e di minoranza si riservano la discussione e votazione in consiglio.

Sul D.U.P (Documento Unico di Programmazione) i documenti programmatori che fanno parte integrante e sostanziale del D.U.P oltre al programma triennale delle opere pubbliche sono:

- *Programma triennale di razionalizzazione della spesa*
- *Piano dell'alienazioni e valorizzazioni del patrimonio*

Per quanto riguarda la gestione il Piano Triennale delle risorse del Personale con la nuova normativa viene indicato solo la dotazione organica e la spese nel triennio che risulta in costante riduzione, nel prossimo triennio si dovrebbe passare da 96 unità ad 89.

Sul D.U.P il Presidente della II Commissione propone di esprimere il parere sia ai consiglieri della II° che della III° commissione, i consiglieri di maggioranza esprimono parere favorevole i consiglieri di minoranza si riservano la discussione in consiglio.

Si passa alla discussione dei due emendamenti presentati dai consiglieri di minoranza:

1. Proposta di istituzione di un nuovo capitolo di spesa "*Spese per le концерie di Palazzolo Acreide*" con previsione per il 2024-2025-2026 di € 2.500 da prelevare dal capitolo 2323/6 "*Spese per il servizio e valorizzazione del sistema turistico*".

Tale emendamento ha avuto il parere finanziario positivo da parte del responsabile del settore Finanziario ed ha trovato l'accordo dei consiglieri di maggioranza e di minoranza in quanto le концерie sono un sito di attrazione dei turisti che necessita di una continua manutenzione da parte di Natura Siculo che momentaneamente ne sta curando la gestione.

Su tale emendamento i consiglieri di maggioranza e di minoranza di riservano la valutazione in consiglio comunale.

- 2 Proposta di istituzione di un nuovo capitolo di spesa "*Spesa per scambi turistico-culturali con l'estero e gemellaggi*" con previsione di competenza per il 2024 di € 5.000 mentre per il successivo biennio 2025 – 2026 di € 10.000 da prelevare per € 5.000 dal capitolo 2323/6 "*Spese per il servizio e valorizzazione del sistema turistico*" e per € 5.000 dal capitolo 2323/0 "*Spese per manifestazioni ed iniziative turistiche*"

Tale emendamento ha avuto il parere finanziario positivo da parte del responsabile del settore Finanziario, tuttavia i consiglieri di maggioranza non concordano sulla somma di € 10.000 prevista per il biennio 2025-2026.

Su tale emendamento i consiglieri di maggioranza e di minoranza di riservano la valutazione e la votazione in consiglio comunale.

Sul terzo punto all'ordine del giorno, approvazione Bilancio di Previsione 2024-2026 , il dott. Puzzo evidenzia subito le problematiche sempre maggiori riscontrate a chiudere un bilancio in cui la crescita dei costi energetici e di talune altre spese non è certo accompagnata da una crescita del gettito fiscale dei tributi locali, pertanto un'attività continua di cosiddetta "spending review" si rende necessario per garantire il pareggio di bilancio . In particolare resta la problematica del FCDE che solo per il 2024 ammonterà a circa 2.700.000 ossia un accantonamento a fondo di garanzia delle mancate entrate iscritte in bilancio degli ultimi 5 esercizi che deve trovare copertura nella parte attiva del bilancio con conseguente riduzione della capacità di spese dell'ente.

Pertanto risulta fondamentale incrementare la capacità di riscossione dell'ente dei crediti pregressi impegnando questa amministrazione comunale a mettere in capo tutte le azioni possibili previste dalla normativa vigente. Gli enti pubblici offrono tutti i servizi attraverso i tributi locali, è evidente

che venendo meno le entrate inevitabilmente si dovranno ridurre le spese per il principio del pareggio di bilancio.

Dopo la discussione tra i membri della Commissione, il Presidente della II° commissione propone di esprimere il parere sul terzo punto all' **o.d.g.**, i consiglieri di maggioranza della II° Commissione esprimono parere favorevole mentre i consiglieri di minoranza si riservano la discussione in consiglio.

Alle ore 18:00 il Presidente della II° Commissione dichiara chiusa la seduta.

Del che il presente verbale del quale viene data la lettura a tutti i partecipanti.

Il Segretario verbalizzante

Il Presidente della I Commissione

.....

.....

Il Presidente della II Commissione

Il Presidente della III Commissione


.....

.....



COMUNE DI PALAZZOLO ACREIDE



Città Patrimonio dell' Umanità
World Heritage List Unesco



* * *

Regolamento Comunale per l'applicazione e la disciplina dell'Imposta di Soggiorno

INDICE

- Art. 1 Oggetto del Regolamento
- Art. 2 Istituzione e presupposto dell'imposta
- Art. 3 Soggetto passivo e soggetto responsabile degli obblighi tributari
- Art. 4 Determinazione della misura dell'imposta
- Art. 5 Destinazione del gettito
- Art. 6 Esenzioni
- Art. 7 Obblighi dei gestori delle strutture ricettive
- Art. 8 Versamento e riscossione coattiva
- Art. 9 Disposizioni in materia d'accertamento
- Art. 10 Funzionario responsabile dell'imposta
- Art. 11 Sanzioni
- Art. 12 Riscossione coattiva
- Art. 13 Contenzioso
- Art. 14 Rimborsi
- Art. 15 Pubblicazione, pubblicità del regolamento e degli atti
- Art. 16 Rinvio dinamico
- Art. 17 Rinvio ad altre disposizioni

Art. 1
Oggetto del regolamento

Il presente regolamento, in applicazione dell'art. 4, del Decreto legislativo n.23/2011 e successive modifiche e integrazioni recante: "Disposizioni in materia di federalismo Fiscale Municipale", istituisce e disciplina l'imposta comunale di soggiorno nel Comune di Palazzolo Acreide.

Art. 2
Istituzione e presupposto dell'imposta

L'imposta di soggiorno è istituita in base alle disposizioni previste dall'art. 4 del Decreto legislativo n.23/2011 e successive modifiche e integrazioni.

L'applicazione dell'imposta decorre dal primo gennaio 2024. Il periodo di riferimento dell'imposta è sempre l'anno solare (1° gennaio – 31 dicembre)

Il presupposto dell'imposta è costituito dal pernottamento nelle strutture ricettive di qualunque tipo ubicate nel territorio del Comune di Palazzolo Acreide.

Si intendono per strutture ricettive anche quelle il cui esercizio sia occasionale e/o svolto non in forma imprenditoriale e gli immobili utilizzati per locazioni brevi come definite dall'art. 4 del Decreto-legge n. 50/2017 e successive modifiche e integrazioni.

Art. 3
Soggetto passivo e soggetto responsabile degli obblighi tributari

Il soggetto passivo dell'imposta di soggiorno è la persona fisica che, non residente nel Comune di Palazzolo Acreide, pernotta nelle strutture ricettive di cui ai commi precedenti.

I soggetti passivi dell'imposta sono tenuti a versare l'imposta al gestore della struttura ricettiva presso la quale sono ospitati. Il gestore della struttura ricettiva è responsabile del pagamento dell'imposta di soggiorno al Comune.

Per le locazioni brevi di cui all'art. 4 del Decreto-legge n. 50/2017 e successive modifiche e integrazioni, il soggetto che incassa il canone o il corrispettivo, ovvero che interviene nel pagamento dei predetti canoni o corrispettivi, è responsabile del pagamento dell'imposta di soggiorno e degli altri adempimenti di cui al successivo art. 6.

I soggetti (piattaforme informatiche di prenotazione dei soggiorni) cui è demandato in via continuativa il servizio di prenotazione e/o pagamento del soggiorno e/o di check in/check out nelle strutture ricettive, previa stipulazione di apposita convenzione con il Comune di Palazzolo Acreide assumono il ruolo di responsabili della riscossione e del versamento dell'imposta di soggiorno, con diritto di rivalsa sui soggetti passivi, nonché degli ulteriori adempimenti previsti dalla legge e dal presente regolamento.

Art. 4
Determinazione della misura dell'imposta

L'imposta di soggiorno è determinata per persona e per pernottamento ed è graduata con riferimento alla tipologia e classificazione delle strutture ricettive definite dalla normativa regionale, tenendo conto delle caratteristiche e dei servizi offerti dalle medesime, nonché del prezzo del soggiorno.

Le tariffe dell'imposta sono stabilite dalla Giunta Comunale con apposita deliberazione, ai sensi dell'art. 42, comma 2, lettera f), del D. Lgs. 267/2000 e successive modificazioni, entro la misura massima stabilita dalla legge.

L'imposta è applicata nella misura massima di **4 (quattro) pernottamenti consecutivi per ogni singolo soggetto passivo**, dal quinto giorno di pernottamento l'imposta non è dovuta.

Il Comune di Palazzolo Acreide, attraverso il sito istituzionale, manifesti a stampa nonché altre forme ritenute opportune, pubblicizza la misura dell'imposta ed eventuali variazioni e decorrenze.

Art. 5
Destinazione del gettito

Il gettito della detta imposta è destinato a finanziare interventi in materia di turismo, ivi compresi quelli a sostegno delle strutture ricettive, nonché interventi di manutenzione, fruizione e recupero dei beni culturali e ambientali locali, nonché dei relativi servizi pubblici locali.

L'elenco degli interventi da finanziare con l'imposta di soggiorno, predisposto di anno in anno, sarà parte integrante del bilancio di previsione e del rendiconto di gestione; i proventi avranno capitoli di bilancio vincolati agli impieghi stabiliti nel dettaglio tramite apposite delibere di Giunta.

L'Amministrazione comunale può altresì costituire un tavolo tecnico con funzioni consultive, progettuali e di monitoraggio, composto dai rappresentanti della Giunta e del Consiglio, delle associazioni di categoria, oppure da soggetti singoli e collettivi invitati dall'Amministrazione comunale, per monitorare l'applicazione dell'imposta, le eventuali problematiche di carattere tecnico e l'effettivo impiego del gettito.

Art. 6
Esenzioni

Sono esentati dal pagamento dell'imposta di soggiorno, oltre ai residenti nel Comune di Palazzolo Acreide:

- a) minori entro il dodicesimo anno di età non compiuto;
- b) i malati soggetti a terapie presso le strutture sanitarie della provincia di Siracusa e coloro che assistono degenti ricoverati presso strutture della provincia di Siracusa, in ragione di un accompagnatore per paziente;
- c) i genitori (o accompagnatori) che assistono minori ricoverati nelle strutture sanitarie della

provincia di Siracusa, per un massimo di 2 persone per paziente;

- d) soggetti con invalidità non inferiore al 75% e/o non autosufficienti;
- e) gli eventuali accompagnatori di soggetti non autosufficienti, in ragione di un accompagnatore per soggetto;
- f) gli ospiti del Comune di Palazzolo Acreide nel caso di spese di pernottamento a carico del Comune stesso;
- g) i componenti di aziende o agenzie specializzate in organizzazioni viaggi ed eventi quando soggiornano per partecipare o promuovere una manifestazione o il territorio;
- h) il personale appartenente alle forze o corpi armati statali, provinciali o locali, nonché del corpo nazionale dei Vigili del Fuoco e della Protezione Civile che soggiornano per esigenze di servizio;
- i) gli autisti di pullman e gli accompagnatori turistici che prestano attività di assistenza a gruppi organizzati dalle agenzie di viaggi e turismo. L'esenzione si applica per ogni autista di pullman e per un accompagnatore turistico ogni 25 partecipanti;
- j) soggetti che alloggiano in strutture ricettive a seguito di provvedimenti adottati da autorità pubbliche per fronteggiare situazioni di emergenza conseguenti a eventi calamitosi o di natura straordinaria e per finalità di soccorso umanitario;
- k) pernottamenti oltre il quarto giorno.
- l) gli atleti tesserati, componenti di società sportive che partecipano a tornei federali svolti nel comune di Palazzolo Acreide, previa attestazione alle strutture ricettive da parte delle Federazioni sportive di appartenenza indicante la competizione per la quale la presenza è richiesta.

I gruppi scolastici delle scuole in visita didattica possono richiedere la riduzione del 50% dell'imposta di soggiorno nonché i partecipanti a scambi culturali universitari. La riduzione di cui sopra sarà applicata previa attestazione del Dirigente Scolastico o Ateneo. Saranno esenti dal pagamento dell'imposta di soggiorno i docenti accompagnatori.

L'applicazione dell'esenzione è subordinata alla consegna, da parte degli interessati, al gestore della struttura ricettiva, della seguente modulistica:

- per le ipotesi di cui alle lettere b) e c), apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa in base al D.P.R. n.446/2000 e successive modifiche e integrazioni, contenente le generalità degli accompagnatori/genitori e del paziente, il periodo di riferimento delle prestazioni sanitarie o del ricovero e che il soggiorno è finalizzato all'assistenza sanitaria nei confronti del paziente;
- per le ipotesi di cui alle lettere d), e), f), h) e i), apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa in base al D.P.R. n.446/2000 e successive modifiche e integrazioni. Con riferimento all'ipotesi di cui alla lettera f) la richiamata dichiarazione è sottoscritta dal competente Dirigente;
- per l'ipotesi di cui alla lettera j), copia della convenzione e/o ogni altro ulteriore atto dispositivo.

Art. 7
Obblighi dei gestori delle strutture ricettive

I gestori delle strutture ricettive sono tenuti a informare, in multilingua in appositi spazi, i propri ospiti dell'applicazione, dell'entità e delle esenzioni dell'imposta di soggiorno, con l'indicazione della documentazione necessaria per beneficiarne.

“Il gestore della struttura ricettiva comunica, a scadenza trimestrale (31 marzo - 30 giugno - 30 settembre – 31 dicembre), all'Ufficio Tributi del Comune di Palazzolo Acreide, il numero delle presenze comprensivo delle eventuali esenzioni”; (D.C.C. n.15 del 27.03.2024)

La dichiarazione, debitamente compilata e sottoscritta, è trasmessa al Comune o all'eventuale piattaforma di gestione laddove attivata per via telematica o tramite gli ordinari mezzi di comunicazione (posta, consegna a mano al Protocollo etc.) o nel modo e nei termini concordati con l'eventuale piattaforma di gestione.

Nel caso di attivazione di una piattaforma web, il gestore potrà comunicare al Comune di Palazzolo Acreide direttamente online ed entro un termine prestabilito dall'arrivo:

- Il numero dei nominativi di coloro che hanno pernottato presso la propria struttura;
- Il relativo periodo di permanenza;
- Il numero dei pernottamenti soggetti all'imposta;
- Il numero di soggetti esenti dal pagamento;
- L'imposta dovuta;
- Le informazioni identificative del/dei soggetto/i passivo/i necessarie al rilascio della ricevuta telematica;

I gestori delle strutture ricettive hanno l'obbligo di conservare per cinque anni le dichiarazioni rilasciate dal cliente per l'esenzione dall'imposta di soggiorno al fine di rendere possibili eventuali controlli da parte del Comune sulla corretta riscossione dell'imposta e sul suo integrale versamento al Comune.

I gestori delle strutture ricettive sono tenuti ad esibire e rilasciare documenti comprovanti la dichiarazione resa, le modalità d'imposta applicata e i versamenti effettuati al Comune.

Nel caso di convenzione per la realizzazione di apposito portale web per l'imposta di soggiorno, ai gestori di strutture ricettive verrà chiesta la registrazione presso l'apposito portale messo a disposizione dal Comune di Palazzolo Acreide, per adempiere agli obblighi del presente regolamento. Gli adempimenti sono propedeutici al corretto versamento del tributo e fondamentali per garantire una gestione analitica di quanto dovuto.

I gestori, in sede di iscrizione al portale, devono inserire il proprio **C.I.R (codice identificativo regionale)**, un codice alfanumerico associato alla struttura ricettiva, che viene assegnato all'inizio di un'attività ricettiva.

Art. 8

Versamento e riscossione coattiva

I soggetti passivi, contestualmente al pagamento del corrispettivo e comunque entro il termine di ciascun soggiorno, corrispondono l'imposta al gestore della struttura ricettiva presso la quale hanno pernottato o al soggetto che incassa il canone o il corrispettivo per le locazioni brevi, i quali hanno diritto di rivalsa nei loro confronti. I gestori delle strutture ricettive e i soggetti che riscuotono i proventi delle locazioni brevi provvedono alla riscossione del tributo, rilasciandone quietanza, e al successivo versamento al Comune in quanto responsabili del pagamento.

Il versamento al Comune delle somme riscosse a titolo di imposta di soggiorno deve essere effettuato **entro quindici giorni dalla scadenza del primo trimestre** (31 marzo/30 giugno/30 settembre/31 dicembre) successivo all'incasso, mediante bonifico bancario sul conto corrente di tesoreria intestato al Comune di Palazzolo Acreide o mediante altra modalità di pagamento stabilita dal Comune (ad esempio tramite il portale telematico/ piattaforma software di gestione).

La quota dell'imposta di soggiorno andrà indicata separatamente sulla ricevuta fiscale.

Il gestore non invia al Comune le quietanze relative ai singoli ospiti, ma ha l'obbligo di conservare per cinque anni le quietanze e le dichiarazioni rilasciate dall'ospite per le esenzioni di cui al precedente art. 5

I soggetti (piattaforme informatiche di prenotazione dei soggiorni) cui è demandato in via continuativa il servizio di prenotazione e/o pagamento del soggiorno e/o di check in/check out nelle strutture ricettive, previa stipulazione di apposita convenzione con il Comune di Palazzolo Acreide possono provvedere all'assolvimento dell'imposta ed assumono il ruolo di responsabili della riscossione e del versamento dell'imposta di soggiorno, con diritto di rivalsa sui soggetti passivi, nonché degli ulteriori adempimenti previsti dalla legge e dal presente regolamento.

Art. 9

Disposizioni in materia di accertamento

Il Comune effettua il controllo della puntuale applicazione e del versamento dell'imposta di soggiorno nonché della presentazione delle dichiarazioni di cui al precedente art. 6. Il controllo è effettuato utilizzando i vari strumenti presenti nella vigente normativa per il recupero dell'evasione e dell'elusione.

I gestori delle strutture ricettive sono tenuti ad esibire e rilasciare atti e documenti comprovanti le dichiarazioni rese, l'imposta applicata ed i versamenti effettuati al Comune.

Ai fini dell'attività di accertamento sull'imposta di soggiorno si applicano le disposizioni di cui all'art. 1, commi da 158 a 168 della Legge n. 296/2006, nonché l'art. 1219 del Codice Civile.

Ai fini dell'esercizio dell'attività di controllo l'amministrazione, ove possibile previa richiesta ai

competenti uffici pubblici di dati, notizie ed elementi rilevanti nei confronti dei gestori delle strutture ricettive, con esenzione di spese e diritti, può:

- a) invitare i soggetti passivi, i gestori delle strutture ricettive, i gestori delle piattaforme telematiche ed i soggetti che esercitano attività di intermediazione immobiliare ad esibire o trasmettere atti e documenti inerenti la gestione dell'imposta;
- b) inviare ai medesimi soggetti suddetti questionari relativi a dati e notizie di carattere specifico, con invito a restituirli compilati e firmati.

Art. 10

Funzionario comunale responsabile

La Giunta Comunale provvede con proprio atto alla nomina del funzionario responsabile dell'Imposta di Soggiorno.

Il funzionario responsabile dell'imposta provvede all'organizzazione delle attività connesse alla gestione del tributo e predispone e adotta i conseguenti atti.

Art. 11

Sanzioni

Le violazioni al presente regolamento sono punite con le sanzioni amministrative irrogate sulla base dei principi generali dettati, in materia di sanzioni tributarie, dai decreti legislativi 18 dicembre 1997, n. 471, n. 472 e n. 473, nonché secondo le disposizioni del presente regolamento.

Per l'omesso, ritardato o parziale versamento dell'imposta, si applica al responsabile del pagamento la sanzione amministrativa pari al trenta per cento dell'importo non versato, ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo n. 471/1997 con un minimo di 20 € (venti). Al procedimento di irrogazione della sanzione di cui al presente comma si applicano, altresì, le disposizioni di cui agli articoli 9 e 17 del Decreto Legislativo n. 472/1997. Qualora il titolare non provveda al versamento dell'imposta dovuta entro e non oltre trenta giorni dal termine assegnato, si potrebbe disporre la chiusura temporanea della struttura ricettiva da un minimo di 10 (dieci) giorni ad un massimo di 30 (trenta) giorni, secondo direttive stabilite dall'Amministrazione Comunale.

Per l'omessa o infedele presentazione della dichiarazione alle prescritte scadenze da parte del gestore della struttura ricettiva si applica al responsabile del pagamento, la sanzione amministrativa dal 100 al 200 per cento dell'importo dovuto.

Per la violazione dell'obbligo di informazione alla clientela relativo all'applicazione, entità ed esenzioni dell'imposta di soggiorno, il gestore della struttura ricettiva sarà passibile di sanzione amministrativa pecuniaria da 20 (venti) a 100 (cento) € ai sensi dell'art. 7 bis del Decreto

Legislativo n. 267/2000 Al procedimento di irrogazione della sanzione di cui al presente comma, si applicano le disposizioni di cui alla Legge n. 689/1981.

Per la violazione dell'obbligo di conservazione delle quietanze e delle dichiarazioni dell'ospite per l'esenzione, il gestore della struttura ricettiva sarà passibile di sanzione amministrativa pecuniaria da 100 (cento) a 500 (cinquecento) € ai sensi dell'art. 7 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000 Al procedimento di irrogazione della sanzione di cui al presente comma, si applicano le disposizioni di cui alla Legge n. 689/1981.

Per ogni violazione degli ulteriori obblighi previsti dal presente regolamento, si applica la sanzione amministrativa da 25 (venticinque) a 500 (cinquecento) euro, ai sensi dell'art. 7 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000. Al procedimento di irrogazione della sanzione di cui al presente comma, si applicano le disposizioni di cui alla Legge n. 689/1981.

Per l'omesso accreditamento al portale web eventualmente convenzionato da parte del titolare della struttura ricettiva o della locazione turistica si applica la sanzione amministrativa pecuniaria di 500 (cinquecento) euro, ai sensi dell'art. 7 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000. Al procedimento di irrogazione della sanzione si applicano le disposizioni dell'art. 16 della Legge n. 689/1981.

L'irrogazione delle sanzioni non esonera dal pagamento dell'eventuale imposta non versata. Al fine di quantificare l'importo dovuto il Comune di Palazzolo Acreide potrà svolgere tutte le attività accertative, comprese quelle di cui all'art 1, comma 179, della Legge n. 296/2006. Nel caso di assenza o inattendibilità della documentazione reperita o fornita dal gestore della struttura, l'imposta dovuta sarà determinata in funzione della potenzialità ricettiva della struttura, dichiarata ai competenti uffici della Pubblica Amministrazione, rilevata in sede di verifica da parte degli organi competenti, oppure con il metodo induttivo, assumendo quale parametro il numero posti letto della struttura e la percentuale di saturazione delle strutture ricettive presenti nel territorio comunale nel periodo di riferimento.

Art. 12

Riscossione coattiva

Le somme accertate dall'Amministrazione a titolo di imposta, sanzioni e interessi, se non sono versate entro il termine di sessanta giorni dalla notificazione dell'atto, sono rimosse coattivamente mediante ingiunzione fiscale e successivo pignoramento secondo le disposizioni di cui al Regio Decreto 639/1910 e successive modifiche e integrazioni, salvo che sia stato emesso provvedimento di sospensione, con le modalità previste dalle norme vigenti.

Art. 13

Contenzioso

In materia di contenzioso si applicano le disposizioni di cui al Decreto Legislativo 546/1992 e successive modifiche e integrazioni.

Art. 14
Rimborsi

Il rimborso delle somme versate e non dovute deve essere richiesto entro il termine di cinque anni dal giorno del versamento ovvero da quello in cui è stato definitivamente accertato il diritto alla restituzione.

Nei casi di versamento dell'imposta di soggiorno in eccedenza rispetto al dovuto, l'eccedenza può essere recuperata mediante compensazione con i pagamenti dell'imposta stessa da effettuare alle successive scadenze, mediante la compilazione di un apposito modulo predisposto dal Comune, da presentare almeno quindici giorni prima della scadenza del termine del versamento.

Non si procede a compensazione dell'imposta per importi pari o inferiori a Euro 15 (quindici).

Art. 15
Pubblicazione, Pubblicità del regolamento e degli atti

Ai sensi dell'art. 52, comma 2, del Decreto Legislativo 446/1997 il presente regolamento è comunicato al Ministero dell'economia e delle finanze entro trenta giorni dalla data della sua esecutività e pubblicato nel sito istituzionale dell'Ente

Copia del presente regolamento, a norma dell'art. 22 della legge 7 agosto 1990, n. 241 come sostituito dall'art. 15, c.1, della legge 11.02.2005, n. 15 è tenuta a disposizione del pubblico perché ne possa prendere visione in qualsiasi momento.

Art. 16
Rinvio dinamico

Le norme del presente regolamento si intendono modificate per effetto di sopravvenute norme vincolanti statali e/o regionali

In tali casi, nelle more della formale modificazione del presente regolamento, si applica la normativa sovraordinata.

Art. 17
Rinvio ad altre disposizioni

Per quanto non espressamente previsto nel presente regolamento si rimanda, in quanto applicabili, alle disposizioni di legge dell'ordinamento tributario e, in particolare, ai Decreti legislativi n. 471, 472 e 473 del 1997, all'art. 1 commi dal 158 al 170 della Legge 296/2006 ed ai regolamenti del Comune di Palazzolo Acreide.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Consigliere Anziano
Dott.ssa Marina Guglielmino

SPADA PIETRO

Il Presidente
Dott. Salvatore Morelli

Il Segretario Generale
Dott.ssa Chiara Sallemi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione, ai sensi dell'art. 32, comma 1 l. 69/09, viene affissa all'Albo Pretorio on line del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno 06-04-2024.

Data 04-04-2024

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Chiara Sallemi
UFFICIO DI SEGRETERIA

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme attestazione del Messo Comunale, attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi dal al

Dalla Residenza Municipale, li

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti di ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

☐ decorsi 10 giorni dalla data d'inizio della pubblicazione.

☒ perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, 2° comma L.R. n. 44/91).

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Chiara Sallemi

Dalla Residenza Municipale, li

Copia della presente deliberazione deve essere trasmessa per quanto di competenza/per conoscenza, ai seguenti uffici::

☐ Segretario	☒ R. 2 ° Settore	☐ R. 6° Settore	☐ Pubblica Istruzione	☒ Albo
☒ Segreteria	☒ R. 3 ° Settore	☐ R. 7° Settore	☐ Biblioteca	☐ Sito Web
☐ Vicesegretario	☐ R. 4° Settore	☐ Servizi Sociali	☐ Personale	☐
☐ R.1 ° Settore	☐ R. 5 ° Settore			☐

Notificata a :

1.

2.