



COMUNE DI PALAZZOLO ACREIDE

Provincia di Siracusa



Città Patrimonio dell'Umanità - World Heritage List UNESCO



VI ° SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI PARCHEGGI A PAGAMENTO NEL CENTRO URBANO

(Approvato con D.D. N.22 del 10/12/2012) CIG :47807564A7

- 1. ENTE APPALTANTE: Comune di Palazzolo Acreide, P.zza del Popolo,1- Tel. 0931/881549- Fax 0931/883809-www.comune.palazzoloacreide.gov.it**
2. Procedura aperta da esperirsi ai sensi della L.R. n. 7 del 2 agosto 2002 e successive modificazioni ed integrazioni, oltre che del Codice degli Appalti approvato con D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni e del regolamento comunale sui contratti approvato con delibera di C.C. n. 7 del 07/04/2008, da aggiudicarsi con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa per l’Amministrazione appaltante ai sensi dell’art. 81, comma 1 e dell’art. 83, del D.Lgs.vo n° 163/2006, valutata sulla base dei criteri di cui all’art. 8 del Capitolato speciale d’appalto;

Saranno ammesse soltanto offerte favorevoli, mentre saranno escluse offerte alla pari e/o sfavorevoli;

La gara sarà presieduta da un Funzionario incaricato di funzioni dirigenziali del Comune di Palazzolo Acreide ai sensi del D. Lg.vo n. 267/2000.

3. Luogo di esecuzione, durata, requisiti, importo:

3.1. Comune di Palazzolo Acreide – Comando di Polizia Municipale

4. Durata, requisiti, importo :

Il servizio di affidamento in concessione della gestione delle aree pubbliche di sosta a pagamento, senza custodia dei veicoli, ubicate sul territorio del Comune di Palazzolo Acreide e di tutte le attività relative all’installazione e manutenzione della segnaletica stradale verticale ed orizzontale avrà la durata di anni 2 (due) a decorrere dalla data di consegna, ovvero dalla firma della convenzione, fatte salve proroghe e rinnovi nel rispetto della normativa vigente in materia . Il servizio di cui al presente bando e’ disciplinato oltre che dal presente bando anche dal Capitolato speciale d’appalto. In caso di discordanza tra il bando ed il Capitolato prevale quanto specificato nel bando.

4.1. E’ richiesta l’iscrizione alla C.C.I.A.A. per l’attività inerente l’oggetto dell’appalto;

4.2. Il canone biennale di concessione è quello risultante dal maggiore rialzo su una base d’asta fissata in **Euro 20.000,00 (€10.000,00 annui) oltre IVA** (se dovuta).

Detto canone biennale dovrà essere corrisposto al Comune di Palazzolo Acreide in bonifico trimestrale mediante versamento da effettuarsi presso la tesoreria Comunale.

Il concessionario si impegna a garantire tramite polizza fidejussoria la somma di €. 20.000,00 a garanzia del canone ;

4. **Responsabile:** Coordinatore del VI Settore Polizia Municipale: Comm. Vincenzo Rocuzzo, tel. 0931/881549

5. DOCUMENTAZIONE:

Il presente bando di gara, nonché il capitolato d'appalto con relativi allegati sono visionabili presso l' Albo Pretorio comunale on-line sul sito **www.comune.palazzoloacreide.gov.it** e presso l'Ufficio Comando di Polizia Municipale , sito in Piazza Pretura 12, tutti i giorni lavorativi dalle ore 9 alle ore 13 escluso il sabato.

6. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:

Saranno ammessi alla gara i soggetti previsti dall'art.34 e i raggruppamenti temporanei di cui all'art.37 del D.Lgs.163/2006 che non siano nelle condizioni di esclusione previste all'art.38 dello stesso Decreto e che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Avere espletato servizi analoghi a quelli del presente appalto nell'ultimo triennio a favore di enti pubblici per un importo almeno pari al valore complessivo della gara;
- Essere iscritte alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato per la tipologia di servizio oggetto dell'appalto, da almeno tre anni;
- Essere in possesso della Certificazione di Qualità UNI EN ISO – 9001/2008

7. CELEBRAZIONE DELLA GARA:

la gara sarà esperita il giorno **28/12/2012** alle ore 10.00 ;

Possono presenziare alla gara i rappresentanti di tutte le ditte – cooperative-società che ne hanno interesse;

8. MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILA' DELLE OFFERTE:

- a. Per partecipare alla gara le ditte dovranno fare pervenire, in plico sigillato, pena l'esclusione dalla gara, entro e non oltre le ore 13,00 del giorno **27/12/2012**, i documenti indicati al seguente punto 10 ;
- b. Si precisa che il plico, a pena di esclusione, deve essere chiuso con ceralacca, sulla quale deve essere impressa l'impronta di un sigillo a scelta della ditta o nastro adesivo personalizzato. Sui lembi di chiusura devono essere apposti, a pena di esclusione, timbro della ditta e firma del legale rappresentante del soggetto legittimato a presentare offerta;
- c. sul plico dovrà chiaramente apporsi la seguente dicitura: **“Offerta per la gara del giorno 28/12/2012 alle ore 10,00 relativa all'appalto per la CONCESSIONE DI AREE DESTINATE ALLA SOSTA A PAGAMENTO – ZONE BLU”**;
- d. inoltre, sul plico dovrà essere riportato il nominativo e la ragione sociale della ditta mittente; in caso di ditte riunite dovrà essere indicata l'intestazione di tutte le ditte evidenziando quella della mandataria capogruppo;
- e. il plico dovrà essere indirizzato a : **Comune di Palazzolo Acreide – Piazza del Popolo n.1- 96010 Palazzolo Acreide (SR)**;
- f. i plichi dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune a mezzo del servizio postale con piego raccomandato o mediante consegna a mano o a mezzo corriere;

- g. apertura offerte: il giorno 28/12/2012 alle ore 10.00 presso il 6° Settore - Comando di Polizia Municipale – Piazza Pretura n° 12 Palazzolo Acreide;
- h. ciascun offerente avrà la facoltà di svincolarsi dalla sua offerta, mediante comunicazione con lettera raccomandata all'indirizzo indicato al paragrafo 1, una volta trascorsi 60 giorni dalla data fissata nel presente bando per la celebrazione della gara se la stessa per qualsiasi causa non dovesse celebrarsi nei termini fissati.

10 .ELENCO DEI DOCUMENTI DA PRESENTARE:

Il suddetto plico dovrà contenere due buste:

- **BUSTA A** : contenente la documentazione amministrativa richiesta per la partecipazione alla gara;
- **BUSTA B** : contenente le offerte economiche.

Ognuna delle buste dovrà essere sigillata con ceralacca, controfirmata sui lembi di chiusura e dovrà recare, oltre al nominativo della ditta mittente, la dicitura relativa all'oggetto della gara e la rispettiva indicazione : **“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”** (BUSTA A) E **“OFFERTA ECONOMICA”** (BUSTA B)

BUSTA A : Documentazione amministrativa

La BUSTA A deve contenere:

- 1) **Istanza di ammissione alla gara** redatta in lingua italiana (secondo il fac-simile **Allegato 1**), sottoscritta, a pena di esclusione, dal titolare o legale rappresentante della ditta o, comunque, da persona munita da poteri di rappresentanza a norma di statuto, unitamente a copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore, contenente la dichiarazione resa ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n.445. con la quale si attesti:
 - a) Le generalità e la veste rappresentativa del richiedente;
 - b) La sede legale, il numero di Partita IVA e/o codice fiscale dell'Ente;
 - c) Il numero e la data di iscrizione nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. per attività inerente il servizio oggetto dell'appalto da almeno tre anni;
 - d) di dichiarare di essere consapevole delle responsabilità penali cui si può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci come previsto dalla legge;
 - e) di avere preso piena ed integrale conoscenza delle norme contenute nel bando, capitolato d'appalto e di accettare incondizionatamente tutte le prescrizioni e condizioni;
 - f) Di aver preso conoscenza dell'oggetto dell'appalto, dei luoghi, delle attrezzature, nonché di tutte le circostanze generali e particolari relative all'esecuzione del servizio che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali e di aver giudicato l'importo previsto a base d'asta, nel suo complesso, remunerativo e tale da consentire l'offerta che si accinge a fare.
 - g) di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956,n.1423 e di non trovarsi in alcuna delle condizioni indicate dalla legge 31 marzo 1965, n. 575 e successive modificazioni
 - h) di non essere destinatario di sentenze di condanna passata in giudicato o di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o di richiesta di sentenza di applicazione della pena su richiesta per reati gravi in danno dello Stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale o condannato per reati di partecipazione ad associazione criminale, frode ,riciclaggio e corruzione.Nel caso di società in nome collettivo, la dichiarazione deve essere resa per ciascun socio ;

- i) Che la suddetta ditta non si trova attualmente e nel quinquennio precedente in stato di fallimento ,liquidazione coatta, concordato preventivo o vi siano in atto procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- l) Di non aver commesso violazioni gravi alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante da rapporti di lavoro ;
- m) Di non aver commesso errore grave nell'esercizio delle attività professionali e di non essersi reso responsabile di gravi negligenze o malafede nell'esecuzione di servizi;
- n) Di non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per concorrere all'appalto o ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;
- o) Di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei propri dipendenti e con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte;
- p) Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ;
- q) Di non essere soggetti a sanzioni interdittive che comportano il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione
- r) Di non essere stato rinviato a giudizio nell'anno antecedente la pubblicazione del bando per non aver denunciato all'autorità giudiziaria di essere stato vittima di reati previsti dagli articoli 317 e 629 del Codice Penale ;
- s) Di non trovarsi ,rispetto ad altro partecipante alla gara, in un situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in altra relazione tale da avere in comune titolari e/o amministratori o procuratori,
- t) Di non trovarsi ,rispetto ad altro partecipante alla gara, in un situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in altra relazione tale da avere in comune titolari e/o amministratori o procuratori ;
- u) Di aver prestato nell'ultimo triennio servizi simili a quello a cui si riferisce l'appalto per conto di enti pubblici per un importo pari a quello complessivo posto in gara;
- v) Di non essersi reso consapevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni che possono essere richieste ai sensi dell'art. 11-12-14-15- e 18 del decreto legislativo n.358/92 così come modificato dal D. Lgs. 402/98,
- w) Di impegnarsi a rispettare, in caso di aggiudicazione, le prescrizioni di cui alla Legge 13 agosto 2010 n.136 e s.m.i. in merito alla **“Tracciabilità dei flussi finanziari”**;
- x) Di autorizzare, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, il Comune di Palazzolo Acreide al trattamento dei dati personali necessari per le operazioni connesse con l'espletamento della procedura di gara

Alla suddetta dichiarazione dovranno essere allegati:

- Copia fotostatica di un valido documento di identità del titolare o legale rappresentante del dichiarante;
- Capitolato di appalto controfirmato in ogni sua pagina per accettazione e presa visione dal titolare o legale rappresentante della ditta;
- DURC per la partecipazione alla gara;
- Certificazione di Qualità UNI EN ISO – 9001/2008

BUSTA B : Offerta Economica

La BUSTA B deve contenere:

L'OFFERTA IN RIALZO percentuale, da versare al Comune, che la ditta intende praticare sull'importo a base d'asta, di €. 20.000,00, espressa in cifre e in lettere.

L'OFFERTA A RIBASSO percentuale, da ricevere dal Comune, non superiore o pari ad € 10.00 sulle contravvenzioni elevate nelle zone blu, per violazione al codice della strada ed effettivamente riscosse.

L'offerta deve essere debitamente sottoscritta dal titolare o legale rappresentante e redatta su carta legale (secondo il fac- simile **Allegato 2**)

Nel caso di imprese riunite l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista nell'art. 10 del D.I.gs. n. 402/980 e del D.I.gs 163/2006; Ciascuna impresa facente parte la riunione deve presentare i documenti richiesti per la partecipazione alla gara.

11.CAUZIONE: l'offerta dei concorrenti non deve essere corredata da cauzione.

12. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA: 180 giorni dalla data di presentazione;

13 .CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

L'aggiudicazione del servizio sarà effettuata, all'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo il criterio specificato all'art. 8 del capitolato speciale d'appalto;

AVVERTENZE

- a) Il recapito del plico sigillato contenente i documenti per la partecipazione alla gara in oggetto rimane ad esclusivo rischio del mittente.
L'Amministrazione Comunale è esente da responsabilità qualora, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione oltre il termine perentorio fissato per la ricezione delle offerte.
- b) Saranno esclusi dalla gara i plichi privi di chiusura con ceralacca, nonché i plichi che, pur forniti della chiusura di ceralacca, non rechino sulla stessa l'impronta di un sigillo scelto dal concorrente.
- c) Sarà esclusa dalla gara l'offerta contenuta in busta la quale non sia chiusa con ceralacca o non rechi sulla chiusura con ceralacca l'impronta del sigillo come precedentemente prescritto o non sia controfirmata sui lembi di chiusura.
- d) Qualora il concorrente farà pervenire, nei termini, più offerte, senza espressa specificazione che l'una è sostitutiva o aggiuntiva dell'altra, sarà considerata valida soltanto l'offerta più conveniente per l'Amministrazione.
- e) Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso in cui sia pervenuta o sia in gara una sola offerta.
- f) Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri.
- g) Se in una offerta sussiste discordanza fra il prezzo indicato in lettere e quello espresso in cifre, sarà ritenuta valida l'indicazione economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione.
- h) Qualora siano state presentate più offerte uguali fra loro ed esse risultino le più vantaggiose, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio, a norma dell'art. 77 del Regolamento Generale di Provveditorato dello Stato approvato con R.D. 23.05.1924 n. 827.
- i) L'Amministrazione si riserva di disporre con provvedimento motivato ove ne ricorra la necessità, la riapertura della gara e l'eventuale ripetizione delle operazioni di essa. La Ditta aggiudicataria è tenuta a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta sugli assetti proprietari e nella struttura di impresa.
Ai sensi dell'art. 7 punto 11 della legge 55/90, la ditta aggiudicataria è tenuta a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta sugli assetti proprietari e nella struttura di impresa, negli organismi tecnici ed amministrativi.
- j) L'Impresa aggiudicataria entro dieci giorni dalla comunicazione concernente l'avvenuta aggiudicazione, deve presentare:
costituzione di una fideiussione bancaria o assicurativa pari al 50% dell'importo netto di aggiudicazione, prestato nelle forme di legge vigente in materia.
La fideiussione bancaria o assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Qualora la cauzione dovesse essere prestata mediante polizza fideiussoria nella stessa deve essere “tassativamente” riportato che allo svincolo si potrà procedere allorquando l’Amministrazione Comunale (Ente Appaltante) avrà dato il proprio assenso scritto.

Attestazione comprovante il versamento delle spese contrattuali per l’importo e con le modalità che saranno precisate nella lettera di comunicazione di avvenuta aggiudicazione.

Palazzolo Acreide, li _____

Il COORDINATORE DEL 6° SETTORE
Comm. Vincenzo ROCCUZZO



COMUNE DI PALAZZOLO ACREIDE

Provincia di Siracusa



Città Patrimonio dell'Umanità - World Heritage List UNESCO



P.IVA e Cod. fisc. n° 00085210896

6° SETTORE - POLIZIA MUNICIPALE

CAPITOLATO D'APPALTO PER LA CONCESSIONE DI AREE PUBBLICHE DESTINATE ALLA SOSTA A PAGAMENTO (ZONE BLU)

ARTICOLO 1 OGGETTO

Il presente capitolato ha come oggetto l'affidamento del servizio di sosta a pagamento, senza custodia, sulle aree pubbliche ubicate nel Comune di Palazzolo Acreide, identificate con deliberazione della GM n° 76 del 20/06/2010, aggiornato al 09.09.2010, e di tutte le attività relative all'installazione e manutenzione della segnaletica verticale ed orizzontale, nelle aree date in concessione.

Le aree sono quelle come in appresso indicate e fanno parte integrante del presente capitolato:

Piazza Pretura

dal numero civico 6 al numero civico 8, n° 3 stalli di sosta a pagamento, paralleli all'asse della strada;

Piazza Liberazione

dal numero civico 5 al numero civico 7, n° 2 stalli di sosta a pagamento, paralleli all'asse della strada;

Via Nazionale

Tratto incrocio Via Margherita a Piazza Pretura compreso tra i numeri civici 10 e 20 n° 5 stalli di sosta a pagamento, paralleli all'asse della strada;

Via Garibaldi

dal numero civico 9 al numero civico 21 n° 5 stalli di sosta a pagamento, paralleli all'asse della strada;

Via Carlo Alberto (zona nord municipio)

n° 6 stalli di sosta a pagamento, a spina di pesce;

Via Carlo Alberto (zona nord municipio)

n° 2 stalli di sosta paralleli all'asse della strada;

Via San Sebastiano lato destro in senso di marcia

dal numero civico 2 al numero civico 8 n° 15 stalli di sosta a pagamento, a pettine;

al numero civico 12, n° 1 stallo di sosta a pagamento, parallelo all'asse della strada;

dal numero civico 14 al numero civico 20A n° 4 stalli di sosta a pagamento, paralleli all'asse della strada;

dal numero civico 22 al numero civico 26, n° 6 stalli di sosta a pagamento, a spina (Zona Sanitaria);

Piazza del Popolo

dal numero civico 8 al numero civico 12, n° 3 stalli di sosta a pagamento, paralleli all'asse della strada;

dal numero civico 15 al numero civico 16, n° 1 stallo di sosta a pagamento, parallelo all'asse della strada;

dal numero civico 19 al numero civico 21 n° 4 stalli di sosta a pagamento, a spina;

Corso Vittorio Emanuele

dal numero civico 1 al numero civico 11 n° 10 stalli di sosta a pagamento, a spina;
dal numero civico 15 al numero civico 21 n° 8 stalli di sosta a pagamento, a spina;
dal numero civico 23 al numero civico 47 n° 18 stalli di sosta a pagamento, a spina;
dal numero civico 61 al numero civico 63 n° 1 stallo di sosta a pagamento, parallelo all'asse della strada;
dal numero civico 67 al numero civico 69 n° 2 stalli di sosta a pagamento, paralleli all'asse della strada;
al numero civico 71 n° 1 stallo di sosta a pagamento, parallelo all'asse della strada;
dal numero civico 73 al numero civico 93 n° 8 stalli di sosta a pagamento, paralleli all'asse della strada;

Via Gabriele Judica

Dal numero civico 2 al numero civico 18 n° 4 stalli di sosta a pagamento, paralleli all'asse della strada;

Via Gaetano Italia

dal numero civico 16 al numero civico 18A n° 6 stalli di sosta a pagamento, paralleli all'asse della strada;
dal numero civico 26 al numero civico 30 n° 4 stalli di sosta a pagamento, paralleli all'asse della strada;
dal numero civico 34 al numero civico 34 B n° 2 stalli di sosta a pagamento, paralleli all'asse della strada;

- Il numero complessivo degli stalli di sosta individuati è n° 120 di cui ;

- n° 90 stalli a concorso per parcheggio a pagamento dai quali è stato ricavato il valore economico per la determinazione del prezzo base di offerta;

- n° 30, stalli restano a disposizione dell'Amministrazione Comunale che si riserva la facoltà di concederli a richiesta degli interessati residenti, per comprovate e riconosciute esigenze, nelle vie e piazze destinate a parcheggio "Zona Blu".

-Il valore annuo di un singolo stallo è determinato in €. 111,11;

ARTICOLO 2 DURATA DELLA CONCESSIONE E PROROGA

La durata del presente affidamento è pari a due (2) anni decorrenti dalla data di stipula della convenzione, salvo proroga o rinnovo, nel rispetto delle disposizioni di legge. E' escluso in ogni caso il rinnovo tacito. E' facoltà dell'Amministrazione Comunale al termine del periodo di durata , procedere ad un ulteriore rinnovo alle condizioni concordate di comune accordo tra le parti.

La durata della concessione, in caso di interruzione del servizio, dovuta a documentata causa di forza maggiore, che il Concessionario dovrà tempestivamente comunicare all' Amministrazione, sarà prorogata per un periodo corrispondente alla somma di dette sospensioni. Il Concessionario si obbliga alla scadenza del contratto, alla immediata restituzione delle aree destinate al servizio di parcheggio perfettamente ripristinate secondo il verbale di consegna.

ARTICOLO 3 DECADENZA

La concessione si intenderà automaticamente decaduta in caso di scioglimento, cessazione o fallimento della ditta o società concessionaria.

La decadenza potrà invece essere pronunciata dall'Amministrazione Comunale in caso di:

- a) cessione a terzi della concessione;
- b) ripetuta inosservanza dei richiami ufficiali dell'Amministrazione per documentata negligenza o gravi disservizi resi all'utenza, ovvero per ritardato ed omesso pagamento del canone di concessione del servizio di parcheggio di cui all'art.7;
- c) gravi e reiterate infrazioni alle norme di legge e della presente convenzione;
- d) gravi inosservanze dell'obbligo di scelta oculata e di vigilanza del personale impiegato;
- e) in caso di irregolarità nel pagamento delle spettanze dovute ai lavoratori.

L'Amministrazione Comunale, prima di pronunciare la decadenza dovrà notificare al Concessionario una diffida, con la quale prescrive un termine non superiore a 10 giorni per rimuovere le inadempienze; quindi ove il Concessionario non abbia regolarizzato la propria posizione, dovrà emettere la determinazione di decadenza fatti salvi tutti gli altri

diritti competenti al Comune.

La revoca come sopra dichiarata non fa nascere alcun diritto di indennizzo in capo al Concessionario.

La ditta aggiudicataria del servizio dovrà osservare tutte le modalità stabilite con la convenzione approvata con deliberazione C.C. n°43 del 05/07/2000.

ARTICOLO 4 CESSIONE IN SUB-APPALTO DEL SERVIZIO

E' fatto assoluto divieto al Concessionario di cessione a terzi del servizio di gestione del parcheggio autoveicoli.

E' altresì vietata qualunque forma di sub-appalto.

Il Concessionario inoltre, laddove si renda necessario per la gestione del parcheggio l'esecuzione di opere, dovrà rispettare le medesime procedure di natura pubblica cui è vincolata l'Amministrazione Comunale.

ARTICOLO 5 PREZZO SISTEMA DI PAGAMENTO

La tariffa oraria della sosta è così fissata:

€ 0,60 per ogni ora o frazione di essa.

I biglietti dovranno avere una durata minima di 30 minuti per un costo non eccedente i 0,30 €.

La sanzione applicata sarà quella stabilita dal vigente c.d.s., il pagamento potrà essere effettuato al Comando di Polizia Municipale ovvero presso gli uffici postali;

Il Concessionario ha facoltà di stipulare abbonamenti mensili con singoli utenti purché l'incidenza giornaliera risulti inferiore alla tariffa prevista per otto ore consecutive.

Esenzione del pagamento:

- sosta dei veicoli di cui all'art.7, (c.1 lett.d), c.d.s. ovunque essa sia;
- sosta dei veicoli di proprietà dei residenti in vie e piazze destinate a "zone blu" ai sensi dell'art. 7, comma 11 del vigente C.d.S. muniti di contrassegno rilasciato dal Sindaco;
- sosta dei veicoli di proprietà del Comune di Palazzolo Acreide ovunque essa sia;

I veicoli rientranti nelle superiori categorie, saranno forniti, a cura del concessionario, di appositi contrassegni di autorizzazione.

ARTICOLO 6 MODALITA' DEL SERVIZIO

Il parcheggio di cui all'articolo 1, sarà a pagamento dal lunedì al sabato, dalle ore 8,00 alle 13,00 e dalle 15,00 alle ore 19,00, esclusi i festivi.

Ai dipendenti della ditta addetti alla custodia, previo superamento di apposito corso di formazione da tenersi presso il Comando di P.M., verrà conferita la funzione di ausiliari della sosta come previsto dalla legge n. 127/97 e successive modificazioni e pertanto potranno elevare per le violazioni connesse limitatamente all'area a pagamento sanzioni amministrative ai sensi dell'art. 7 del codice della strada.

Il servizio ed i relativi oneri di concessione possono essere sospesi, su specifica preventiva richiesta di una delle parti, previo assunzione dei necessari provvedimenti, durante il mese di Agosto.

Nei periodi in cui non è previsto il parcheggio a pagamento, le aree dovranno rimanere libere e disponibili per la sosta. Qualora per esigenze di interesse pubblico l'Amministrazione Comunale dovesse disporre a favore proprio e/o di altri Enti o persone delle aree di suolo pubblico di cui all'articolo 1, il Concessionario, a richiesta dell'Amministrazione comunale, dovrà ridurre o sopprimere il parcheggio, in modo da liberare le aree occorrenti, senza che il Concessionario possa avanzare richiesta di danni, salvo le proroghe di cui all'articolo 2.

Il servizio dovrà essere sospeso senza alcuna pretesa di risarcimento nei seguenti casi:

- a) in occasione di manifestazioni promosse dall'Amministrazione Comunale, previa tempestiva comunicazione al gestore in caso di manifestazioni programmate e non;
- b) per motivi di pubblico interesse o in occasione dello svolgimento di lavori pubblici, previo congruo preavviso al gestore.

ARTICOLO 7 CANONE E MODALITA' DI PAGAMENTO

Il concessionario del servizio è tenuto a versare ogni tre mesi al Comune di Palazzolo A. un canone, pari ad 1/8 dell'offerta su base d'asta, presentata in sede di gara, mediante bonifico presso la Tesoreria Comunale.

Al gestore verrà riconosciuta una somma pari alla percentuale offerta e aggiudicata per ogni infrazione correttamente rilevata e materialmente riscossa per le violazioni al codice della strada, mediante accredito trimestrale.

Il canone annuo di concessione sarà incamerato al cap. 346, voce "proventi parcheggi a pagamento", dell'esercizio finanziario di riferimento.

Le due forme di pagamento in debito ed in credito, potranno essere compensate tra di loro.

Il gestore per l'esazione della tariffa di sosta, dovrà utilizzare appositi ticket di sosta numerati e contenenti il logo del Comune di Palazzolo Acreide, con facoltà di inserire eventuali sponsor commerciali

A garanzia del pagamento del canone, il concessionario presenterà fidejussione, valevole per l'intero periodo di gestione, per un importo di €. 20.000,00.

ARTICOLO 8 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo i criteri e le modalità di seguito definite:

OFFERTA ECONOMICA A RIALZO: Punti **50**

All'offerta che presenterà la percentuale più alta da riconoscere all'Amministrazione sulla base d'asta di €. 20.000.00 verranno attribuiti 50 PUNTI

Il punteggio relativo all'offerta economica a rialzo presentata verrà attribuito secondo la seguente formula: (Valore offerta in esame/offerta con numero percentuale maggiore) X 30;

OFFERTA ECONOMICA A RIBASSO: Punti **50**

All'offerta che presenterà la percentuale più bassa, spettante alla ditta affidataria del servizio, sulle infrazioni materialmente riscosse dall'Amministrazione Comunale, verranno attribuiti 50 PUNTI.

Il punteggio relativo all'offerta economica a ribasso presentata verrà attribuito secondo la seguente formula: (offerta con numero percentuale minore/ Valore offerta in esame) X 30;

L'aggiudicazione del servizio sarà effettuata a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta complessivamente più vantaggiosa determinata dal valore maggiore risultante dalla sommatoria dei due punteggi assegnati.

Si procederà all'aggiudicazione anche quando sia pervenuta una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare corso all'aggiudicazione nel caso in cui le offerte non fossero giudicate confacenti ai propri interessi. In caso di assoluta vacanza di offerte e/o comunque non ritenute valide o non appropriate agli interessi dell'Amministrazione si procederà ai sensi dell'art. 57 comma 2 del D. Lgs. 163/2006e s.m.i.

ARTICOLO 9
INSTALLAZIONE SEGNALETICA ORIZZONTALE E VERTICALE
E MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA

Il Concessionario assume i costi relativi all'acquisto, alla installazione, alla manutenzione, alle riparazioni e sostituzioni degli impianti di segnaletica orizzontale e verticale previsti dagli articoli 38, 39 e 40 del Decreto Legislativo 30 Aprile 1992 numero 285.

L'esatta ubicazione degli stalli di sosta, l'apposizione ed il tracciamento della segnaletica è soggetto a preventivo e vincolante parere dell'Amministrazione e per essa dagli Uffici competenti.

E fatto obbligo al concessionario di usare, per la demarcazione di C.so Vittorio Emanuele , Via Carlo Alberto, Via Gabriele Judica, Via San Sebastiano, P.zza del Popolo, P.zza Liberazione, P.zza Pretura, Via Garibaldi , Via Nazionale e Via Gaetano Italia ,materiale plastico a caldo in luogo di liquido colorante.

ARTICOLO 10
VARIAZIONI DEL SERVIZIO

In caso di istituzione di nuove aree destinate alla sosta a pagamento dei veicoli, l'Amministrazione Comunale si impegna ad affidare la gestione al soggetto aggiudicatario del presente affidamento, alle medesime condizioni del contratto originario e con scadenza coincidente.

Nel caso di riduzione o di eliminazione di un considerevole numero di stalli di sosta a pagamento esistenti all'atto della consegna del servizio, le parti possono concordare che il canone venga proporzionalmente ridotto.

ARTICOLO 11
REGOLAMENTO

La società aggiudicataria e' tenuta a disporre di tutto il personale necessario a garantire la regolare esecuzione dei servizi oggetto della concessione. l'Amministrazione Comunale rimarrà estranea ai rapporti giuridici ed economici intercorrenti tra la società aggiudicataria ed il suo personale, pertanto , salvo disposizioni di legge, alcun diritto potrà essere vantato nei confronti del Comune.

Il personale impiegato dovrà tenere un comportamento decoroso ed essere riconoscibili da apposita *uniforme e* tesserino, da tenere bene in vista, recante oltre alla foto, un numero di matricola, le generalità dell'addetto, le indicazioni della società concessionaria e la qualifica di ausiliario della sosta Questa ultima deve risultare compatibile con l'effettivo servizio svolto e verrà, previo superamento di apposito corso di formazione da tenersi presso il Comando di P.M., conferita come previsto dalla legge n. 127/97 e successive modificazioni e sarà tale da poter elevare per le violazioni connesse limitatamente all'area a pagamento sanzioni amministrative ai sensi dell'art. 7 del codice della strada.

L'appaltatore ha l'obbligo di osservare, per quanto riguarda il personale impiegato nel servizio, tutte le norme in materia di contributi previdenziali ed assicurativi e di sicurezza sul luogo di lavoro, nonché i contratti collettivi nazionali disciplinanti la categoria.

ARTICOLO 12
TUTELA DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 11 e 13 del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i., si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato

a liceità e correttezza nella più completa tutela e riservatezza dei diritti dei concorrenti in merito al presente procedimento di gara. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla gara in merito all'affidamento dei lavori e/o servizi di cui trattasi.

ARTICOLO 13 DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare, nel capitolato speciale d'oneri e negli allegati.

Palazzolo Acreide, li _____

IL COORDINATORE DEL 6° SETTORE
Comm. Rocuzzo Vincenzo

OGGETTO: Istanza di ammissione per la gara relativa all'appalto per la CONCESSIONE DI AREE DESTINATE A PARCHEGGIO A PAGAMENTO – ZONE BLU.

Il sottoscritto nato a il

in qualità di (Titolare, rappresentante legale) della ditta.....

con sede a in viatel.....fax.....

Codice fiscale Partita IVA

intende partecipare alla gara relativa all'assegnazione tramite procedura aperta della concessione di aree destinate a parcheggio a pagamento – zone blu.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del medesimo Decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

- Che la ditta è iscritta al n..... della C.C.I.A.A. di per attività inerenti il servizio oggetto dell'appalto dal
- Di avere preso piena ed integrale conoscenza delle norme contenute nel bando, capitolato d'appalto e di accettare incondizionatamente tutte le prescrizioni e condizioni;
- Di aver preso conoscenza dell'oggetto dell'appalto, dei luoghi, delle attrezzature, nonché di tutte le circostanze generali e particolari relative all'esecuzione del servizio che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali e di aver giudicato l'importo previsto a base d'asta, nel suo complesso, remunerativo e tale da consentire l'offerta che si accinge a fare.
- Di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956,n.1423 e di non trovarsi in alcuna delle condizioni indicate dalla legge 31 marzo 1965, n. 575 e successive modificazioni
- di non essere destinatario di sentenze di condanna passata in giudicato o di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o di richiesta di sentenza di applicazione della pena su richiesta per reati gravi in danno dello Stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale o condannato per reati di partecipazione ad associazione criminale, frode ,riciclaggio e corruzione.
Nel caso di società in nome collettivo, la dichiarazione deve essere resa per ciascun socio ;
- Che la suddetta ditta non si trova attualmente e nel quinquennio precedente in stato di fallimento ,liquidazione coatta, concordato preventivo o vi siano in atto procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;

- Di non aver commesso violazioni gravi alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante da rapporti di lavoro ;
- Di non aver commesso errore grave nell'esercizio delle attività professionali e di non essersi reso responsabile di gravi negligenze o malafede nell'esecuzione di servizi;
- Di non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per concorrere all'appalto o ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;
- Di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei propri dipendenti e con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte;
- Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ;
- Di non essere soggetti a sanzioni interdittive che comportano il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione
- Di non essere stato rinviato a giudizio nell'anno antecedente la pubblicazione del bando per non aver denunciato all'autorità giudiziaria di essere stato vittima di reati previsti dagli articoli 317 e 629 del Codice Penale ;
- Di non trovarsi ,rispetto ad altro partecipante alla gara, in un situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in altra relazione tale da avere in comune titolari e/o amministratori o procuratori;
- Di aver prestato nell'ultimo triennio servizi similari a quello a cui si riferisce l'appalto per conto di enti pubblici per un importo pari a quello complessivo posto in gara,
- Di non essersi reso consapevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni che possono essere richieste ai sensi dell'art. 11-12-14-15- e 18 del decreto legislativo n.358/92 così come modificato dal D. Lgs: 402/98;
- Di impegnarsi a rispettare, in caso di aggiudicazione, le prescrizioni di cui alla Legge 13 agosto 2010 n.136 e s.m.i. in merito alla **“Tracciabilità dei flussi finanziari”**;
- Di autorizzare, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, il Comune di Palazzolo Acreide al trattamento dei dati personali necessari per le operazioni connesse con l'espletamento della procedura di gara;

....., lì.....

Firma

.....

Allegato 2

**Spett.le Comune di Palazzolo Acreide
Settore VI – Polizia Municipale**

96010 Palazzolo Acreide (SR)

Oggetto: Offerta economica per la gara relativa all'appalto per la Concessione di aree destinate a parcheggio a pagamento – Zone Blu. CIG 47807564°7

Il Sottoscritto in qualità di

(Titolare, rappresentante legale) della ditta

Con sede a in via Codice Fiscale

..... Partita IVA

In riferimento alla gara per la concessione di aree destinate a parcheggio a pagamento – Zone Blu,
con un importo a base d'asta di €

(diconsi euro/00)

Presenta la seguente offerta economica:

rialzo percentuale del _____% (in lettere)

....., lì

FIRMA

.....