



COMUNE DI PALAZZOLO ACREIDE  
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA

**Originale di Determinazione del Sindaco**

**Numero 28**  
**del Registro**

**Oggetto: Conferimento dell'incarico di P.O. del VI Settore – Polizia Municipale.**

**Data**

14-12-2021

L'anno duemilaventuno, il giorno quattordici del mese di dicembre nella Residenza Municipale, il sottoscritto dott. Salvatore Gallo

**SINDACO**

in virtù delle competenze derivategli ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della legge regionale 26 agosto 1992, n. 7, come modificato ed integrato dall'art. 41 della L.R. 1 settembre 1993, n. 26, per tutte le materie non espressamente attribuite agli altri Organi del Comune;

**DATO ATTO** che la presente determinazione, essendo provvedimento di organo monocratico, è immediatamente esecutiva;

**VISTA** la legge 8.6.1990, n. 142, come recepita con LR 11.12.1991, n. 48 e come modificata dalla l.r. N° 30 del 23.12.2000;

**VISTA** la Legge Regionale 3.12.1991, n. 44;

**VISTA** la legge Regionale 5.07.1997, n. 23;

**Richiamata:**

- la Delibera n. 128/2021, con la quale la Giunta Comunale ha approvato la proposta del Responsabile del II Settore – Servizio Economico Finanziario e Gestione Risorse Umane - deliberando la risoluzione del rapporto di lavoro e il collocamento a riposo d'Ufficio del Responsabile del VI Settore – Polizia Municipale – Comm. Vincenzo Roccuzzo con decorrenza dal giorno 01.12.2021;

**Considerato** che, pertanto, a partire dalla data sopra indicata, il Comm. Vincenzo Roccuzzo è stato collocato a riposo per pensionamento e che è necessario provvedere ad assegnare l'incarico nell'area delle posizioni organizzative ad altro dipendente, al fine di garantire la continuità dell'azione amministrativa del suddetto Settore;

- che tale finalità non può essere perseguita senza l'individuazione di un nuovo Responsabile in possesso della necessaria competenza professionale tale da garantire efficienza, efficacia e correttezza operativa,

**Ritenuto** necessario garantire la continuità nell'attività di responsabilità, direzione e gestione del Settore;



**Dato atto** che nel caso di specie, alla vacanza del responsabile del VI Settore – Polizia Municipale – titolare di P.O., è possibile porre rimedio mediante il ricorso all'attribuzione di un incarico al *Dipendente Scrofani Salvatore*, già in dotazione al VI Settore – Polizia Municipale – di questo Ente, con Cat. di accesso D1 e Cat. Economica D5, in possesso delle qualità personali e professionali necessarie per assolvere alle responsabilità del ruolo;

*VISTO al riguardo lo Statuto Comunale;*

*VISTO l'art. 36, della L. 08.06.1990, N. 142, che al comma 5-ter. così recita, Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dall'articolo 51 della presente legge, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali;*

*VISTO altresì l'art. 13, L.R 7, del 26.8.92, come integrato dall'art. 41 della L.R. 26/93, che dispone:*  
*1. Il sindaco convoca e presiede la giunta, compie tutti gli atti di amministrazione che dalla legge o dallo statuto non siano specificatamente attribuiti alla competenza di altri organi del comune, degli organi di decentramento, del segretario e dei dirigenti.*

*VISTA la LR 23.12.2000, n. 30;*

*VISTO il vigente OR.EE.LL. e relativo Regolamento di esecuzione;*

Tutto ciò premesso, con la presente

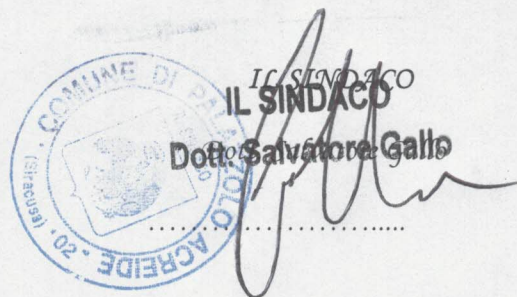
### **DETERMINA**

1. Di attribuire al Dipendente Scrofani Salvatore, inquadrato nella categoria D1 (cat. Economica D5), già in dotazione al VI Settore – Polizia Municipale - di questo Ente, l'incarico, sino al 31.12.2021, con possibilità di proroga, in mancanza di diversa determinazione, fino all'approvazione del P.E.G. 2022, quale Responsabile e titolare della posizione organizzativa per il suddetto settore, per le ragioni esposte in narrativa, dando atto che l'incaricato ha dato prova di possedere le competenze professionali necessarie allo scopo.
2. Di dare atto che, in ragione delle accresciute responsabilità dell'incaricato, allo stesso sarà attribuita un'indennità di posizione annuale pari a quella del precedente titolare, seppure proporzionalmente rapportata a quella che sarà la durata dell'incarico.
3. Di dare atto che tale trattamento assorbe ogni altra indennità, ivi compresa quella per il lavoro straordinario.
4. Di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio del Comune, nonché sul sito web istituzionale dell'Ente nella Sezione Amministrazione Trasparente.





Letto, approvato e sottoscritto



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai sensi dell'art. 32, comma 1 l. 69/09, viene affissa all'Albo Pretorio on line del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno 16-12-2021

Data 14-12-2021

IL SEGRETARIO GENERALE  
*Monica Angelo*  
Ufficio di Segreteria

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme attestazione del Messo Comunale,

ATTESTA

che il presente provvedimento è stato affisso  
all'Albo Pretorio comunale on line

dal ..... al .....

Il Messo Comunale  
.....

Dalla Residenza Municipale, li .....

IL SEGRETARIO GENERALE  
.....

Copia della presente determinazione deve essere trasmessa per quanto di competenza/per conoscenza, ai seguenti uffici:

|                                                    |                                                    |                                               |                                                          |                          |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Segretario     | <input checked="" type="checkbox"/> 5° Urbanistica | <input type="checkbox"/> Pubbl. Istruzione    | <input checked="" type="checkbox"/> <u>UFF. STIPENDI</u> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> 1° Amministrativo         | <input checked="" type="checkbox"/> 6° P.M.        | <input type="checkbox"/> Biblioteca           | <input type="checkbox"/>                                 | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> 2° Finanziario | <input checked="" type="checkbox"/> 7° Turismo     | <input checked="" type="checkbox"/> Personale | <input type="checkbox"/>                                 | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> 3° Tributi     | <input checked="" type="checkbox"/> 8° Advocatura  | <input checked="" type="checkbox"/> Albo.     | <input type="checkbox"/>                                 | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> 4° LL.PP.      | <input type="checkbox"/> Servizi Sociali           | <input checked="" type="checkbox"/> sito WEB  | <input type="checkbox"/>                                 | <input type="checkbox"/> |

Notificata a: Salvatore Scrofani